

EDITAL

O ESTADO DO PARANÁ, por intermédio da **PARANÁ ESPORTE**, autarquia estadual instituída pela Lei Estadual nº 11.066/1995 e alterada pela Lei Estadual nº 21.095/2022, com sede na Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, nº 1020, Bairro Capão da Imbuia, CEP 82.810-400, Município de Curitiba, Estado do Paraná, nos termos Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Estadual nº 10.086/2022 e demais dispositivos aplicáveis, representada pelos **Agentes de Contratação nomeados pela Resolução nº 02/2023**, vem tornar público o presente **Edital de Pregão Eletrônico**.

PREGÃO ELETRÔNICO UASG: 927716 LICITAÇÃO COMPRAS GOV: 90866/2026 EDITAL: 866/2026 TIPO: MENOR PREÇO	Acolhimento/Abertura/Divulgação de Propostas: Até 09 h 00 min do dia 13/07/2026 Início da sessão / disputa de lances: 09 h 01 min do dia 13/07/2026 Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para todas as indicações de tempo constantes neste edital.
--	---

1 OBJETO:

A presente licitação tem por objeto a produção/aquisição de itens para identificação, padronização e uniformização de bolsistas, atletas e técnicos, para os seguintes eventos:

- Programa Geração Olímpica e Paralímpica;
- Jogos de Representação Estadual

2 VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO:

O preço global máximo para o presente procedimento licitatório é de **R\$ 1.363.578,67 (um milhão, trezentos e sessenta e três mil, quinhentos e setenta e oito reais e sessenta e sete centavos)**.

3 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Unidade Gestora Executora: 4330 – Paraná Esporte – PRESP.

Fonte de Recurso: 1.500.000.000 – Recursos não vinculados de impostos.

Programa de Trabalho: 27.812.25.8081 – Implementação e Desenvolvimento do Esporte em Todas as Suas Dimensões.

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

4 SISTEMA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

O pregão será realizado por meio do sistema eletrônico de licitações. O endereço eletrônico para recebimento e abertura de propostas é o <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

O edital está disponível na *internet*, nas páginas do Portal Nacional de Contratações Públicas <https://pncp.gov.br/>, www.comprasparana.pr.gov.br e www.esporte.pr.gov.br.

Os trabalhos serão conduzidos pelo pregoeiro e equipe de apoio, designados pela **Resolução n.º 02/2023 – PARANÁ ESPORTE**, servidores da **PARANÁ ESPORTE**.

- E-mail: pregao@esporte.pr.gov.br

- Telefones: (41) 3361-7750

- Endereço: Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, nº 1.020, Capão da Imbuia Curitiba/Paraná – CEP. 82.810-400

- O atendimento será feito no horário das 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 18h00.

5 ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS:

5.1 ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:

Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da **Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto n.º 10.086, de 2022**, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido, no **prazo de até 3 (três) dias úteis** antes da data de abertura do certame, em campo específico no sítio eletrônico www.comprasparana.pr.gov.br pelo qual serão respondidos os esclarecimentos solicitados, **no prazo de até 3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

5.2 RECURSOS E CONTRARRAZÕES:

As razões de recurso e as contrarrazões poderão ser enviadas exclusivamente por meio eletrônico, observando as regras dispostas no item 9 das Condições Gerais deste Edital;

5.3 DISPONIBILIDADE DOS AUTOS:

No curso da licitação, os autos do processo licitatório estarão à disposição dos interessados no sistema E-Protocolo no site <https://www.e-protocolo.pr.gov.br>, devendo os interessados apresentarem requisição de acesso ao protocolo via sistema.

6 CONDIÇÕES DA LICITAÇÃO:

6.1 A licitação e a contratação dela decorrente são reguladas pelas condições específicas e gerais do pregão e pelo disposto nos demais anexos do edital.

6.2 A licitação será regida pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 2022, pela Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, bem como as suas devidas alterações.

CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO PREGÃO

1 CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS: PREÇO MÁXIMO

Encerrada a fase de lances, após a negociação, serão desclassificadas as propostas que permanecerem acima dos valores unitários máximos e totais máximos fixados neste Edital.

2 CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

2.1. Na fase de disputa, o critério de aceitabilidade de preços no sistema de compras eletrônicas é o **valor máximo global do lote**, fixado no Termo de Referência (Anexo I deste Edital).

2.1.1. Os valores que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) e total(is) máximo(s) fixado(s) no Termo de Referência (Anexo I deste Edital) serão desclassificados.

2.2. O julgamento das propostas será realizado de acordo com critério de **MENOR PREÇO**.

2.3. Encerrada a fase de lances, após a negociação, as propostas que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) e total(is) máximo(s) fixado(s) no Termo de Referência (Anexo I deste Edital) serão desclassificadas.

3 PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS:

O prazo de validade das propostas, que deverá constar no Descritivo das Propostas de Preços (Anexo III), não poderá ser inferior ao fixado neste edital.

4 PROPOSTA PARCIAL:

4.1. Não será permitido ao licitante oferecer proposta parcial.

5 RESERVA DE LOTES PARA ME E EPP:

Somente poderão participar da disputa dos **LOTES 01, 03, 04, 05, 07, 08, 09, 11, 12 e 14**, as empresas que se enquadrem na condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, conforme o disposto no art. 48, incisos I e III, da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

As empresas que não estejam enquadradas na condição de microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, poderão participar dos demais lotes classificados como de ampla concorrência.

Se a ME, a EPP ou a MEI for vencedora do(s) lote(s) reservado(s) e do(s) lote(s) de ampla concorrência, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço.

Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei n.º 11.488, de 2007, e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar n.º 123, de 2006.

6 AMOSTRA:

Será exigida do arrematante amostra do(s) objeto(s) licitado(s), na forma do **item 1.6 do Termo de Referência (Anexo I)**.

7 ANEXOS:

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II – Documentos de Habilitação;
- Anexo III – Modelo de Descritivo da Proposta de Preços;
- Anexo IV – Modelo de Procuração;
- Anexo V – Modelo de Declaração;
- Anexo VI – Locais de Entrega;
- Anexo VII – Minuta de Contrato;
- Anexo VIII – Modelo de Declaração de enquadramento ME/EPP.
- Anexo IX – Declaração LGPD.
- ETP disponível para download <https://www.gov.br/compras/pt-br>

CONDIÇÕES GERAIS DO PREGÃO ELETRÔNICO

1 A REALIZAÇÃO DO PREGÃO

1.1 O pregão será realizado por meio eletrônico, no sistema de compras eletrônicas <https://www.gov.br/compras/pt-br>.

1.2 O pregão será conduzido por servidor(a) público(a) denominado(a) pregoeiro(a), mediante a inserção e o monitoramento de dados gerados ou transferidos para o sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual (<https://www.gov.br/compras/pt-br>).

1.3 O(a) pregoeiro(a) exercerá as atribuições previstas no artigo 4.º do Decreto n.º 10.086, de 2022.

1.4 Para acesso ao sistema de compras eletrônicas, os interessados deverão se credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual (<https://www.gov.br/compras/pt-br>), conforme instruções que podem ser obtidas nas páginas <https://www.gov.br/compras/pt-br> ou no portal <https://portaldeservicos.economia.gov.br/> ou, ainda, através do telefone 0800-978-9001 para demais localidades (suporte técnico).

1.4.1 O credenciamento do interessado e de seu representante junto ao sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual (<https://www.gov.br/compras/pt-br>) implica a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

1.5 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2 EXIGÊNCIAS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, que estejam com cadastro regular no **Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP** e que apresentem os documentos exigidos para habilitação.

2.1.2 Os interessados deverão efetuar seu cadastro dentro do prazo previsto no edital para apresentação de propostas no **Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e que trata a Lei Federal nº 14.133/2021**, de 2021, recomenda-se também a prévia inscrição no **Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – CFPR**, por intermédio do portal de **Compras do Governo do Estado do Paraná (www.comprasparana.pr.gov.br)**, nos termos do **Decreto Estadual nº 9.762, de 2013**.

2.2 Os interessados em participar do pregão devem dispor de chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas, nos termos do Item 01 do presente Edital.

2.3 Não poderão participar desta licitação, pessoas físicas ou jurídicas que:

2.3.1 tenham sido declaradas inidôneas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, em qualquer esfera da Administração Pública;

2.3.2 constituíram as pessoas jurídicas que foram apenadas conforme item 2.3.1, enquanto perdurarem as causas das penalidades, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;

2.3.3 tenham sócios comuns com as pessoas jurídicas referidas no item 2.3.2;

2.3.4 não funcionem no País, se encontrem sob falência, dissolução ou liquidação, bem como as pessoas físicas sob insolvência;

2.3.5 mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.3.6 o servidor ou dirigente de órgão ou entidade estadual, bem como a empresa da qual figurem como sócios, dirigentes ou da qual participem indiretamente.

2.3.6.1 Considera-se participação indireta a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista.

2.3.7 As pessoas físicas e jurídicas de que trata o art. 14 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

2.4 A participação nesta licitação implica aceitação das condições estabelecidas no edital e na legislação aplicável.

2.5 Além destas condições gerais, deverão ser obedecidas as exigências específicas de participação fixadas no edital.

2.6 O(a) pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

3 PROPOSTA INICIAL

3.1 Antes de postar a proposta comercial em formulário eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas:

3.1.1 o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas no edital;

3.1.2 a sua condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou de microempreendedor individual para usufruir dos benefícios da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

3.2 A proposta de preço inicial deverá ser enviada por meio de formulário eletrônico no sistema de compras eletrônicas no prazo previsto no edital, de acordo com o critério de disputa estabelecido no edital.

3.2.1 A proposta registrada poderá ser alterada ou desistida até a data e hora definida no edital. Após o prazo previsto para acolhimento das propostas, o sistema eletrônico não aceitará inclusão, alteração ou desistência da(s) proposta(s).

3.3 Nos termos do Convênio ICMS n.º 26/2003 – CONFAZ, quando se tratar de operação interna, os licitantes beneficiados com a respectiva isenção fiscal devem apresentar as suas propostas e lances de preços com o valor líquido, ou seja, sem a carga tributária do ICMS.

3.3.1 Os estabelecimentos enquadrados no Regime Fiscal do Simples Nacional não estão abrangidos pelo disposto no item 3.3, devendo apresentar proposta de preços com a carga tributária completa.

3.4. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo(a) pregoeiro(a), sendo que somente estas participarão da fase de lances.

3.5 O(a) Pregoeiro(a), verificará as propostas apresentadas, inclusive quanto à exequibilidade, e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1 Valor unitário e total do item ou valor global, ou percentual de desconto;

4.1.2 Marca;

4.1.3 Fabricante;

4.1.4 Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5 O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.

4.6 As ofertas de propostas dos licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste Edital.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2 O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

5.2.1 Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

5.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5.1 O lance deverá ser ofertado de acordo com o critério de disputa fixado no item 2 Das Condições Específicas deste Edital.

5.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.9 A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos **últimos dois minutos** do período de duração da sessão pública.

5.10 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **10 (dez) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.11 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

5.12 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

5.13 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.14 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado (ou maior desconto), vedada a identificação do licitante.

5.15 No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.16 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas, no mínimo, vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.17 O Critério de julgamento adotado será o *menor preço*, conforme definido neste Edital e seus anexos.

5.18 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.19 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas, as empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

5.20 Nessas condições, as propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.21 A ME, EPP ou MEI melhor classificada, nos termos do item anterior, terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.22 Caso a microempresa, a empresa de pequeno porte ou o microempreendedor individual melhor classificado desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes na condição de ME,

EPP ou MEI que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.23 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.24 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.25 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.26 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

5.27 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

5.27.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.27.2 O(a) pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, **no prazo de 24 (vinte e quatro) horas** envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.27.3 É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo previsto no **item 5.27.2**.

5.28 Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

6.1 Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no art. 95 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

6.2 O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V da citada Instrução, sob pena de desclassificação.

6.3 Será desclassificada a proposta, ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao(s) preço(s) máximo(s) fixado(s), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

6.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

6.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

6.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

6.6 O(a) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, **no prazo de 24 (vinte e quatro) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

6.6.1 É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.6.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico.

6.6.3. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.6.3.1 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.6.3.2 Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

6.6.3.2.1 O critério de exame das amostras se restringe à verificação da conformidade do bem ofertado, confrontado com as exigências técnicas expressas por parâmetros e padrão de desempenho constante no descritivo do Termo de Referência (Anexo I) e às informações técnicas prestadas pelo arrematante.

6.6.3.3 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a), ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.6.3.4 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o(a) Pregoeiro(a) analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

6.6.3.5 Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.

6.6.3.6 Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no **prazo de 90 (noventa) dias**, após o qual poderão ser descartadas ou incorporadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

6.6.3.7 Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

6.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.8 Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a sua continuidade.

6.9 O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

6.9.1 Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

6.9.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.10 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

6.11 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio de sistema eletrônico, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço final proposto (conforme modelo do Anexo III) e os documentos de habilitação (conforme Anexo II), até a data e o horário estabelecidos pelo pregoeiro.

7.2 O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no sistema de registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, desde que os referidos documentos estejam atualizados, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

7.4 As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

7.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

7.6 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema.

7.7 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7.8 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances fechados.

8. DESCRITIVO DA PROPOSTA

8.1 A proposta deverá ser formulada de acordo com o valor final da disputa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada por meio eletrônico com uso de certificação digital ICP-Brasil, pelo representante legal do licitante (ou seu procurador devidamente qualificado) e deverá conter, de acordo com o modelo definido neste edital, a identificação da licitação, o CNPJ e o nome empresarial completo do licitante, a descrição do produto/serviço oferecido para cada item e/ou lote da licitação; o valor global, os preços unitários e globais por item e/ou lote, cotados em moeda corrente nacional; e o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior ao estabelecido no edital.

8.1.1 A proposta definitiva deverá observar os preços unitários máximos da planilha de composição de preços fixada pelo edital e seus anexos, sob pena de desclassificação, inclusive quando o(s) lote(s) reunir(em) itens diversos e independente do critério de disputa.

8.1.2 As empresas beneficiárias do disposto no Convênio ICMS n.º 26/2003 – CONFAZ (item 3.3) deverão, de forma expressa e obrigatoriamente, indicar em sua proposta o preço onerado e o preço desonerado (o qual deve ser igual ou menor ao preço do arrematante), discriminando o percentual de desconto relacionado à isenção fiscal.

8.1.2.1 Para o licitante abrangido pelo benefício de que trata o item 3.3, e que participar da licitação com o preço desonerado do ICMS (preço líquido), a soma do preço proposto (preço líquido) com o valor do respectivo imposto não pode ultrapassar o valor máximo estabelecido no edital. Caso esta soma ultrapasse o máximo previsto no edital, o(a) pregoeiro(a) desclassificará a proposta.

8.1.3 Constatado erro de cálculo em qualquer operação, o(a) pregoeiro(a) poderá efetuar diligência visando sanar o erro ou falha, desde que não alterem a substância da proposta, do documento e sua validade jurídica.

8.1.4 Os preços deverão ser cotados em reais, com até duas casas decimais após a vírgula. Serão desconsiderados os valores depois da segunda casa decimal após a vírgula.

8.2 Nos termos do §1º do Art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, o licitante deverá declarar, sob pena de desclassificação, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de condutas vigentes na data de entrega das propostas, conforme Anexo III.

9. OS RECURSOS

9.1 Qualquer licitante poderá, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas, manifestar de forma imediata e motivada a intenção de recorrer, sob pena de preclusão, em relação às fases de julgamento e habilitação, possuindo o **prazo de 3 (três) dias úteis** para apresentação das razões recursais após a formalização do término da etapa de antecede a adjudicação.

9.1.1 As razões recursais devem ser apresentadas exclusivamente por meio eletrônico e com uso de certificação digital ICP-Brasil.

9.1.2 Os demais licitantes ficarão desde logo intimados para apresentar contrarrazões ao recurso no prazo de 3 (três) dias úteis contados do término do prazo de apresentação das razões do recorrente, exclusivamente por meio eletrônico e assinadas com uso de certificação digital ICP-Brasil.

9.2 A não apresentação das razões recursos no prazo fixado implicará a decadência do direito de recorrer.

9.3 As razões e as contrarrazões de recurso que não forem apresentadas conforme o disposto nos itens anteriores, ou subscritas por representante não habilitado ou não credenciado para responder pelo licitante, não serão conhecidas pelo(a) pregoeiro(a).

9.4 Os autos do processo de licitação poderão ser acessados pelos interessados no sistema E-Protocolo no site <https://www.e-protocolo.pr.gov.br>.

9.5 O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1 Examinada a aceitabilidade da proposta, a regularidade e a habilitação do licitante vencedor, bem como a análise técnica referente às amostras, quando exigidas, o procedimento licitatório será encaminhado pelo(a) pregoeiro(a) à autoridade máxima para adjudicação e homologação.

10.2 Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório, quando o seu objeto possuir mais de um lote.

11. CONTRATO, RECEBIMENTO E PAGAMENTO

11.1 O adjudicatário será notificado para assinar o contrato ou retirar a nota de empenho (ou documento equivalente) no **prazo de 5 (cinco) dias úteis**, prorrogável a critério do órgão ou entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.

11.2 Para a assinatura do contrato ou retirada da nota de empenho, o adjudicatário deverá estar credenciado no Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, para a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

11.3 Antes da assinatura do contrato, a Administração realizará consulta ao Cadastro Informativo Estadual – Cadin Estadual, haja vista a vedação contida no art. 3º, inc. I, da Lei Estadual n.º 18.466, de 2015.

11.4 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira contratada pelo Estado, conforme o disposto no Decreto Estadual n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas na mesma norma.

11.5 Se o adjudicatário não apresentar as comprovações dos itens 11.2 e 11.4 ou se recusar a assinar o contrato ou retirar a nota de empenho, a Administração Pública poderá revogar a licitação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021, e no Decreto Estadual n.º 10.086/2022, ou ainda, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas pelo licitante vencedor.

11.5.1 A recusa injustificada do adjudicatário ou a justificativa não aceita pela Administração, implicará a instauração de procedimento administrativo autônomo para eventual aplicação de sanções administrativas.

11.5.2 Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 11.5, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.

11.6 A entrega, o recebimento do objeto da licitação e os pagamentos serão efetuados no local, nos prazos e na forma estabelecida nos anexos deste edital.

11.7 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = $\frac{(6/100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%.
----------	---------------------------	---

11.8 Antes de cada pagamento, a Contratante deverá realizar consulta no Portal Nacional de Contratações Públicas e no Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviço - GMS para verificar a manutenção das condições de habilitação definidas neste edital.

12 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

12.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:

- a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

12.3. O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.

12.4. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratante.

12.4.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impõe a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

12.5. Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

12.6 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022. e na Lei n.º 20.656, de 2021.

12.7 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.

12.8 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná.

12.9 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

13 DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.

13.2 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

13.3 É facultado ao(a) pregoeiro(a) a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

13.4 O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a) ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.

13.5 A não apresentação de qualquer documento ou a apresentação com prazo de validade expirado implicará desclassificação ou inabilitação do licitante.

13.6 Os documentos que não mencionarem o prazo de validade serão considerados válidos por 90 (noventa) dias da data da emissão, salvo disposição contrária de Lei a respeito.

13.7 Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação exclusivamente por meio do sistema de que trata o item 1.1 das Condições Gerais do Pregão Eletrônico. O(a) pregoeiro(a), se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.

13.8 O(a) pregoeiro(a) poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.

13.9 A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

13.10 O foro é o da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba – Foro Central de Curitiba, no qual serão dirimidas todas as questões não resolvidas na esfera administrativa.

O servidor que subscreve este edital e seus anexos atesta que observou integralmente a Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná.

**AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARANÁ ESPORTE**

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO

1.1. A solicitação tem como objeto a produção/aquisição de itens para identificação, padronização e uniformização de bolsistas, atletas e técnicos, para os seguintes eventos:

- Programa Geração Olímpica e Paralímpica;
- Jogos de Representação Estadual

1.1.1. Quadros dos Lotes:**LOTE 01 A 12 - PROGRAMA GERAÇÃO OLÍMPICA E PARALÍMPICA****Lote 01**

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
01	8102-114537	Bolsa Térmica	1.450	R\$ 38,80	R\$ 56.260,00

Lote 02

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
02	8401-106290	Mochila	1.450	R\$ 158,21	R\$ 229.404,50

Lote 03

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
03	8401-59375	Bonés	1.450	R\$ 20,85	R\$ 30.232,50

Lote 04

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
04	8401-56938	Camisetas	1.450	R\$ 49,90	R\$ 72.355,00

Lote 05

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
05	8301-114306	Bandeira do Estado do Paraná	1.450	R\$ 54,00	R\$ 78.300,00

Lote 06

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
06	8401-65232	Jaqueta Corta Vento	1.450	R\$ 134,95	R\$ 195.677,50

Lote 07

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
07	7303-76642	Squeeze	1.450	R\$ 24,90	R\$ 36.105,00

Lote 08

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
08	0105.114473	Álbum de Figurinhas	1.450	R\$ 24,90	R\$ 36.105,00

Lote 09

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
09	0105.114583	Kit de Figurinhas	1.450	R\$ 32,06	R\$ 46.487,00

Lote 10

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
10	7802.95525	Mascote de Pelúcia	1.450	R\$ 65,00	R\$ 94.250,00

Lote 11

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
11	8401.77352	Meia Cano Longo	1.450	R\$ 27,90	R\$ 40.455,00

Lote 12

Item	GMS	Descrição	QTD	V. Unitário	V. Total
12	8401.78520	Fantasia Katu	01	R\$ 7.879,00	R\$ 7.879,00

LOTE 13. JOGOS DE REPRESENTAÇÃO ESTADUAL – SEED

ITEM	GMS	DESCRIPTIVO	QTD	V. UNIT	V. TOTAL
1	8401-57444	Agasalhos	700	R\$ 220,00	R\$ 154.000,00
2	8401-68609	Kit Camiseta Regata e Bermuda Atletismo M	28	R\$ 84,90	R\$ 2.377,20
3	8401-68610	Kit Camiseta Regata e Bermuda Atletismo F	28	R\$ 84,90	R\$ 2.377,20
4	8401-68611	Kit Camiseta e Bermuda Badminton M	05	R\$ 84,90	R\$ 424,50
5	8401-68612	Kit Camiseta e Bermuda Badminton F	05	R\$ 84,90	R\$ 424,50
6	7801-65764	Kit Camiseta Regata e Bermuda Basquete M	18	R\$ 84,90	R\$ 1.528,20
7	7801-70545	Kit Camiseta Regata e Bermuda Basquete F	18	R\$ 84,90	R\$ 1.528,20
8	7801.65762	Kit Camiseta e Bermuda Futsal M	18	R\$ 84,90	R\$ 1.528,20
9	780.170.546	Kit Camiseta e Bermuda Futsal F	18	R\$ 84,90	R\$ 1.528,20
10	7801-65763	Kit Camiseta e Bermuda Handebol M	26	R\$ 84,90	R\$ 2.207,40
11	7801-70547	Kit Camiseta e Bermuda Handebol F	26	R\$ 84,90	R\$ 2.207,40
12	8401-68615	Kit Camiseta e Bermuda Tênis de Mesa M	04	R\$ 84,90	R\$ 339,60
13	8401-68616	Kit Camiseta e Bermuda Tênis de Mesa F	04	R\$ 84,90	R\$ 339,60
14	7801-65766	Kit Camiseta e Bermuda Voleibol M	20	R\$ 84,90	R\$ 1.698,00
15	7801-70548	Kit Camiseta e Bermuda Voleibol F	20	R\$ 84,90	R\$ 1.698,00
16	8401-68617	Kit Camiseta e Bermuda Vôlei Praia M	04	R\$ 84,90	R\$ 339,60
17	8401-68618	Kit Camiseta e Bermuda Vôlei Praia F	04	R\$ 84,90	R\$ 339,60
18	8401-68829	Camisetas Tipo Passeio	1600	R\$ 50,00	R\$ 80.000,00
19	8401-68830	Bermuda Tipo Passeio	500	R\$ 65,90	R\$ 32.950,00
TOTAL LOTE 13				R\$ 287.835,40	

LOTE 14. JOGOS DE REPRESENTAÇÃO ESTADUAL – UNIFORMES ESPECIALIZADOS

ITEM	GMS	DESCRIPTIVO	QTD	V. UNIT	V. TOTAL
1	8401-86759	Macaquinho de Ciclismo M	2	R\$ 378,57	R\$ 757,14
2	8401-86760	Macaquinho de Ciclismo F	2	R\$ 368,52	R\$ 737,04
3	0323-105800	Macaquinho de Triatlo M	1	R\$ 378,57	R\$ 378,57
4	0323-105798	Macaquinho de Triatlo F	1	R\$ 346,02	R\$ 346,02

5	8401-68625	Malha de Wrestling Masculino	28	R\$ 263,58	R\$ 7.380,24
6	8401-68626	Malha de Wrestling Feminino	22	R\$ 263,58	R\$ 5.798,76
7	8401-114455	Macaquinho de Remo Virtual M	1	R\$ 185,00	R\$ 185,00
8	8401-114468	Macaquinho de Remo Virtual F	1	R\$ 185,00	R\$ 185,00
TOTAL LOTE 14					R\$ 15.767,77

LOTE 15 – MOCHILAS REPRESENTAÇÃO ESTADUAL MOCHILAS					
ITEM	GMS	DESCRIÇÃO	QTD	V. UNITARIO	V. TOTAL
01	106290	Mochila	700	R\$ 194,95	R\$ 136.465,00

Total Geral dos Lotes 01 a 15	R\$ 1.363.578,67
--------------------------------------	-------------------------

1.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

O objeto da licitação foi dividido em 15 lotes diferenciando o tipo de serviço a ser prestado pelas empresas sendo:

Lote 01 ao 12 - Programa Geração Olímpica e Paralímpica;

Lote 13 - Jogos de Representação Estadual;

Lote 14 - Jogos de Representação Estadual – Uniformes Especializados;

Lote 15 – Mochilas Representação Estadual - Mochilas

1.2.1. Descritivo e Quantitativo dos itens:

1.2.1.1. LOTES 01 A 12 – Programa Geração Olímpica e Paralímpica:

LOTE 01 – Bolsa Térmica
<p align="center">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Produzida em material impermeável azul, possui alça de mão na mesma cor e bolso frontal para guardar pequenos objetos. Isolante térmico em manta aluminizada que mantém a temperatura dos alimentos por mais tempo. Bolso lateral confeccionado em tecido tipo tela respirável (mesh), em poliéster ou nylon, vazado, flexível e resistente, destinado ao acondicionamento de garrafa de água. Isolante térmico em: Manta térmica aluminizada resistente e que não propaga fungos e bactérias, isolmanta térmica 2mm. Medidas aproximadas conforme imagem: 27 cm (largura) × 23 cm (altura) × 16 cm (profundidade). Capacidade: 4 litros (aproximados).</p> <p>Quantitativo: 1.450 UNIDADES (1 POR BOLSISTA)</p>

LOTE 02 – Mochila
<p align="center">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Mochila confeccionada em Nylon 40, costuras reforçadas e conta com compartimentos internos. A mochila conta com duas bolsas externas laterais, geralmente utilizada para garrafa de água. Na parte frontal, conta com bolsa externa com zíper. Na parte superior fica a abertura interna com zíper duplo, e internamente com muito espaço ainda conta com bolsa canguru para notebook, pastas ou documentos. Na parte inferior, há um compartimento que divide a parte interna da mochila, e acomoda tranquilamente um par de tênis. Na parte frontal, tem aplicada as logomarcas do Programa, conforme imagem. Materiais: Nylon e poliéster. Total de 1.450 unidades. Cor: Preta. Dimensões: 58 x38 x 18cm. Peso: 170gr</p> <p>Quantitativo: 1.450 UNIDADES (1 POR BOLSISTA)</p>

LOTE 03 – Bonés
<p style="text-align: center;">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Boné em brim pesado inteiro na cor azul, aba curva com 6 costuras, furação no topo, botão encapado azul e regulador de plástico na traseira. Personalizado com a logomarca do Programa Geração Olímpica e Paralímpica em serigrafia colorida na frente e demais logomarcas nas laterais. Tamanho único.</p> <p>Quantitativo: 1.450 unidades (1 POR BOLSISTA)</p>
LOTE 04 – Camisetas
<p style="text-align: center;">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Camiseta serigrafada de manga curta e gola em formato “V”, em material dry, 96% poliéster, 4% elastano, gramatura 130 g, nas três cores: azul (<u>dois tons</u>) e laranja, conforme imagem abaixo. A camiseta será personalizada na frente com a logomarca do Programa Geração Olímpica e Paralímpica e a logomarca do Governo do Estado do Paraná. Na parte de trás haverá a logomarca de comemoração dos 15 anos de Programa.</p> <p>Tamanhos: PP, P, M, G, GG e EGG.</p> <p>Quantitativo: 1.450 camisetas.</p>
LOTE 05 – Bandeira do Estado do Paraná
<p style="text-align: center;">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Bandeira Oficial do Estado do Paraná, fabricada em processo de Estampa Digital de alta resolução, tecido 100% Poliéster Composto por fio Brilhoso de alta Resistência que proporciona cores mais vivas. Tamanho 0,70x1,0</p> <p>Quantitativo: 1.450 bandeiras</p> <p>Cor: Conforme modelo/arte</p>
LOTE 06 – Jaqueta Corta Vento
<p style="text-align: center;">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Jaqueta estilo corta-vento na cor azul, confeccionada em tecido leve 100% poliéster e impermeabilidade de até 10.000 mm. Possui acabamento pespontado, fechamento frontal por zíper, capuz e dois bolsos frontais. A jaqueta deverá receber personalização por serigrafia na cor branca, contendo duas logomarcas na parte frontal e, na parte posterior, na região superior, a aplicação da logomarca comemorativa dos 15 anos do Programa. Conforme imagem abaixo.</p> <p>Quantitativo: 1.450 jaquetas</p> <p>Cores: Conforme modelo/arte</p>
LOTE 07 - SQUEEZE
<p style="text-align: center;">Especificação</p> <p>DESCRIPTIVO: Squeeze de alumínio com pintura fosca na cor azul, com capacidade para 600 mililitros, tampa plástica rosqueável com alça na cor preta e tampa para o bico. Gravação a laser na cor branco de até quatro logomarcas, sendo uma delas a do Programa Geração Olímpica e Paralímpica. Caso possível, embaladas individualmente para evitar riscos e amassados. Tamanho único.</p> <p>Quantitativo: 1.450 squeezes</p> <p>Cor: Conforme modelo/arte</p>

LOTE 08 – Álbum de Figurinhas**Especificação**

DESCRIPTIVO: Álbum de figurinhas colecionáveis personalizado, em formato aproximado A4 (29,7 cm de altura por 21 cm de largura, fechado), admitindo-se pequenas adequações dimensionais conforme padrão industrial da gráfica contratada. O material deverá conter 50 páginas internas, além de capa e contracapa, totalizando 52 páginas. A capa e a contracapa deverão ser produzidas em papel couché brilhante 230g, com impressão colorida frente e verso (4x4 cores). As páginas internas deverão ser impressas em papel couché 115g, também com impressão colorida frente e verso (4x4 cores). O layout será fornecido posteriormente e deverá seguir identidade visual personalizada, contendo espaços demarcados e numerados para colagem de 160 figurinhas. O acabamento deverá incluir refil, dobra e encadernação tipo canoa (com dois grampos centrais) ou técnica equivalente compatível com o formato, assegurando padrão de qualidade gráfico e estrutural adequado a álbuns colecionáveis.

Quantitativo: 1.450 unidades (01 por bolsista)

Cor: Conforme arte

LOTE 09 – Kit de Figurinhas**Especificação**

DESCRIPTIVO: Produção de 1.450 kits completos de figurinhas autocolantes, destinados ao preenchimento integral do álbum correspondente. Cada kit deverá conter 160 figurinhas diferentes, sendo 112 figurinhas comuns e 48 figurinhas com acabamento especial, totalizando 232.000 figurinhas impressas. Cada figurinha deverá medir aproximadamente 6,5 cm de altura por 5 cm de largura. O material deverá ser adesivo, em papel couché brilhante autocolante, com impressão colorida na parte da frente. As figurinhas deverão possuir corte individual, facilitando o destaque do papel de proteção para colagem no álbum. Das 160 figurinhas que compõem cada kit, 112 serão figurinhas comuns, com impressão colorida padrão. As outras 48 figurinhas deverão possuir acabamento diferenciado, sendo divididas em 21 bronze, 13 prata e 14 ouro. Essas figurinhas especiais deverão apresentar efeito visual de destaque, como aplicação de efeito metálico, brilho especial, verniz localizado, hot stamping ou solução similar disponível pela gráfica, garantindo boa qualidade visual e acabamento adequado para material colecionável. Cada conjunto com 160 figurinhas deverá ser entregue organizado e separado na forma de kit individual completo, podendo ser acondicionado em envelope, embalagem plástica ou outro formato adequado, a ser definido conforme viabilidade de produção

Quantitativo: 1.450 kits (1 POR BOLSISTA).

LOTE 10 – Mascote de Pelúcia**Especificação**

DESCRIPTIVO: Produto testado e aprovado de acordo com as normas de segurança. Confeccionado em pelúcia 100% poliéster atóxico, hipoalergênico e lavável. Enchimento com fibra sintética 100% poliéster. Característica de muito macio, semelhante ao toque dos travesseiros. Camisetinha no tecido malha 100% poliéster estampada nas cores azul e laranja com até duas logomarcas conforme ilustração. Olhos de acrílico com trava. Nariz acrílico com trava. O mascote deverá possuir boné com encaixe adequado à cabeça, confeccionado na cor azul, contendo estampa sublimada da logomarca do Programa Geração Olímpica e Paralímpica. Características gerais: Tamanho: 21cm a 40cm. Dimensões aproximadas do Produto sentado (cm): Altura Sentado: 25cm. Largura Sentado: 21cm. Comprimento Sentado: 18cm. Conforme imagem. **Características gerais: Tamanho:** 21cm a 40cm. **Dimensões aproximadas do Produto sentado (cm):** Altura Sentado: 25cm. Largura Sentado: 21cm. Comprimento Sentado: 18cm. Conforme imagem.

Quantitativo: 1.450 unidades (1 POR BOLSISTA)

LOTE 11 – Meias Cano Longo**Especificação**

DESCRIPTIVO: Meia cano longo em tecido 70% poliéster e fio anti-odor. Possui calcanhar real anatômico, ajuste adequado às pernas e pés, e acabamento reforçado. Meia na cor preta, personalizada, sendo um

dos pés com a logomarca do Programa Geração Olímpica e Paralímpica e o outro com a logomarca comemorativa dos 15 anos do Programa (conforme imagem). As pontas (pé e cano) devem seguir a cor majoritária (preta) do produto em ambos os modelos. Serão 1.450 unidades no total, porém 725 pares serão do tamanho 34 ao 38 e outros 725 pares do tamanho 39 ao 44.

Quantitativo: 1.450 unidades (01 POR BOLSISTA)

LOTE 12 – Fantasia do Katu

Especificação

DESCRIPTIVO: Fantasia institucional tipo mascote, representando um lobo-guará. A fantasia deverá ser confeccionada em tecido peluciado sintético de alta resistência, macio ao toque, com excelente acabamento e costuras reforçadas, garantindo durabilidade. O conjunto deverá ser de corpo inteiro, incluindo cabeça, tronco, braços, pernas, cauda, luvas e sapatos integrados ao traje, compondo uma peça completa e contínua. A caracterização deverá reproduzir fielmente as principais características físicas do lobo-guará, com predominância das cores laranja, preto e branco, seguindo exatamente a imagem de referência. A cabeça do mascote deverá possuir estrutura interna leve e resistente, confeccionada em espuma de alta densidade ou material similar, contando com sistema de ventilação composto por aberturas com telas, que possibilitem adequada circulação de ar no interior da fantasia, além de campo de visão apropriado, garantindo segurança e conforto ao usuário durante a utilização. O traje deverá permitir boa mobilidade dos membros superiores e inferiores, possibilitando deslocamento e interação com o público de forma confortável. A fantasia deverá apresentar tamanho compatível com usuário adulto, atendendo estatura aproximada entre 1,60 m e 1,85 m. O conjunto deverá acompanhar camiseta externa personalizada, confeccionada em tecido tipo malha ou dry fit, a ser vestida sobre a fantasia, contendo estampa da logomarca institucional aplicada por meio de serigrafia (silk screen). Os materiais empregados deverão permitir higienização manual ou a seco, sem comprometimento da integridade, da coloração ou da estrutura da fantasia. O produto deverá ser entregue novo, sem uso, em perfeitas condições de apresentação e funcionamento, atendendo integralmente às especificações técnicas exigidas.

Quantitativo: 01 fantasia

1.2.1.2. LOTE 13 – Jogos de Representação Estadual

LOTE 13 – Item 01 - Agasalhos

Descritivo do objeto: CALÇA e CASACO em 96% poliéster e 4% elastano, TEC MICRO SPORT ELASTIC 4WAY - NCM: 54075210, Gramatura (g/m²): 0,148 g/m², em processo de sublimação. Deverá ser apresentado o certificado do tecido.

Casaco: Com forro telado, fechamento com zíper até a gola, punho da mesma cor final da manga com elástico e bolso com zíper nas duas laterais frontais, na mesma cor predominante da parte do casaco. Aplicações em sublimação: Na frente do casaco, na altura do peito esquerdo a logomarca do Governo do Paraná/Secretaria de Estado da Educação e do Esporte, e na altura do peito direito a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná, ambas medindo aproximadamente 7cm. Nas costas do casaco, centralizado a 10cm abaixo da gola, PARANÁ – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos no Anexo I.

Calça: A calça deverá ter bolso medindo de boca 14 cm até 16 cm e com profundidade de 28 cm, tendo sua boca no final de cada perna de corte reto (sem punho). Aplicação em sublimação: Centralizado na parte frontal da perna direita, logomarca do Governo do Estado do Paraná, medindo aproximadamente 10cm.

Cores Pantone



C 100
M 20
Y 0
K 0



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativo: 700 agasalhos

Tamanho	P	M	G	GG	XG	XXG
Quantidade	200	200	120	100	50	30

LOTE 13 – Item 2 e 3 - Kit uniforme de competição para Atletismo Masculino e Feminino

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Atletismo Masculino e Feminino:

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra – fonte Gotham Ultra medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas masculinas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXG	62,5	137,3	50

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão e com abertura nas laterais **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas femininas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Tamanho: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

Quantitativo: 28 Kits para o Masculino e 28 kits para o Feminino. As camisetas e bermudas deverão ser 50% em cada cor por sexo. As bermudas deverão ser azuis tanto para o masculino como para o

feminino.

LOTE 13 - Item 4 e 5 Kit uniforme de competição para Badminton Masculino e Feminino

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Badminton Masculino e Feminino:

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra – fonte Gotham Ultra medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão e com abertura nas laterais. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas masculinas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão e com abertura nas laterais. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas femininas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone



Tamanho: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

Quantitativo: 05 Kits masculinos e 05 Kits femininos. As camisetas deverão ser 50% em cada cor e sexo. As bermudas deverão ser todas azuis para o masculino como para o feminino.

LOTE 13 – Item 6 e 7 Kit uniforme de competição para Basquetebol Masculino e Feminino

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Basquetebol Masculino e Feminino:

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Gola com decote em V. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

A **numeração** na frente deverá ser centralizada no peito e os números deverão ter 02 cm de largura e 10 cm de altura. Nas costas a numeração deverá medir 02 cm de largura e 20 cm de altura. Fonte utilizada na numeração: Frente é Fester Semi-condensed Bold, e no Verso é Fester Semi-condensed heavy.

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda masculina.

Tamanhos:

M - comp = 63 / altura = 42/44;

G - comp = 66 / altura = 46/48;

GG - comp = 68 / altura = 50/52;

XG - comp = 72 / altura = 54/56.

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda feminina. **Tamanhos:**

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone

PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: 18 Kits masculinos e 18 Kits femininos. Os Kits deverão ser 50% em cada cor por sexo.

Tamanhos e números das camisetas: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 13 – Item 08 e 09 Kit uniforme de competição para Futsal Masculino e Feminino**Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Futsal Masculino e Feminino:**

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e

antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra fonte - Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm.

Numeração: na frente centralizado no peito medindo 02cm de largura x 10cm de altura. Nas costas de número 02cm de largura x 20cm de altura. A numeração deverá ser 1 a 09. Fonte utilizada na numeração: Frente é Fester Semi-condensed Bold e no verso é Fester Semi-condensed heavy.

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** perna esquerda número igual da camisa medindo 10cm x 02cm, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda masculina.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** perna esquerda número igual da camisa medindo 10cm x 02cm, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda feminina.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Deverá ser apresentado o certificado do tecido. Personalização conforme layouts exemplificativos.

Cores Pantone – Camisa e Bermuda



C 100
M 20
Y 0
K 0



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: 18 Kits para o masculino e 18 kits para o feminino. Os Kits deverão ser 50% em cada cor por sexo.

Tamanhos e números das camisas: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 13 – Item 10 e 11 Kit uniforme de competição para Handebol Masculino e Feminino

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Handebol Masculino e Feminino:

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra fonte - Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Numeração: na frente centralizado no peito medindo 02cm de largura x 10cm de altura. Nas costas de número 02cm de largura x 20cm de altura. A numeração deverá ser 1 e 12. Fonte utilizada na numeração: Frente é Fester Semi-condensed Bold e no verso é Fester Semi-condensed heavy.

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** perna esquerda número igual da camisa medindo 10cm x 02cm, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda masculina.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido suplex de poliéster, com a gramatura 350g e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será sem cós e na cor **preta**. **Frente:** perna esquerda mesmo número da camisa medindo 10cm x 02cm aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda feminina.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone – Camisa e Bermuda

C 100
M 20
Y 0
K 0



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: 26 Kit para o masculino e 26 kits para o feminino. Os Kits deverão ser 50% em cada cor por sexo. **Observação:** cada jogo deverá ter 13 bermudas.

Tamanhos e números das camisetas: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 13 – Item 12 e 13 Kit uniforme de competição para Tênis de Mesa Masculino e Feminino

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Tênis de Mesa Masculino e Feminino:

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. Frente: Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;
 “M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;
 “G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;
 “GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;
 XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;
 XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão e com abertura nas laterais. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas masculinas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão e com abertura nas laterais. **Frente:** Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas femininas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone – Camisa e Bermuda



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: 04 Kits masculinos e 04 Kits femininos. As camisetas e bermudas deverão ser 50% em cada cor e sexo.

Tamanhos: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 13 – Item 14 e 15 Kit uniforme de competição para Voleibol Masculino e Feminino.

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Voleibol Masculino e Feminino:

Camiseta: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. Frente: Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e, no lado direito, a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm.

Costas: PARANÁ – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Numeração: na frente centralizado no peito com 02cm de largura x 10cm altura, e nas costas, número com 02cm de largura x 20cm de altura, centralizado abaixo do PARANÁ. A numeração deverá ser 1 a 10. Fonte utilizada na numeração: Frente é Fester Semi-condensed Bold e Verso é Fester Semi-condensed heavy.

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** perna esquerda número igual da camisa medindo 02cm de largura x 10cm de altura, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas masculinas:

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido em tecido suplex de poliéster, com a gramatura 350g e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será **sem côs na cor preta**. **Frente:** perna esquerda mesmo número da camisa medindo 02cm de largura x 10cm de altura, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda feminina.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone



Quantitativos: 20 Kits para o masculino e 20 kits para o feminino. Os Kits deverão ser 50% em cada cor por sexo.

Tamanhos e números das camisetas: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 13 – Item 16 e 17 Kit uniforme de competição para Vôlei de Praia Masculino e Feminino.

Descritivo do objeto: Kit uniforme de competição para Vôlei de Praia Masculino e Feminino:

Camiseta Masculina: Confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** Logo do Governo do Paraná no lado esquerdo, na altura do peito e no lado direito, a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** PARANÁ – letra – fonte – Gotham Ultra – medida: 5cm x 25cm Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Numeração: Frente da camisa centralizado no peito número medindo 10cm x 2cm, nas costas centralizado medindo 10cm x 2cm. Números das camisas 1 e 2. Fonte utilizada na numeração: Frente é Fester Semi-condensed Bold e Verso é Fester Semi-condensed heavy.

Bermuda Masculina: Confeccionado em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão. **Frente:** perna esquerda número igual da camisa medindo 02cm de largura x 10cm de altura, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das bermudas masculinas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Top Feminino: Confeccionado em 88% Poliéster com 12% de Elastano. Proteção contra raios UV +50, com tecnologia antimicrobiana e antibacteriana. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. Tecido com sistema inteligente de troca de calor. Medida feminina: Decote frontal de 12cm, decote das costas tipo nadador. **Frente:** Logo do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e no lado direito a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná, ambas medindo aproximadamente 7cm em sublimação. **Costas:** PARANÁ – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos.

Numeração: Frente do Top, centralizado no peito, número medindo 10cm x 2cm, nas costas centralizado medindo 10cm x 2cm. Números das camisas 1 e 2. Fonte utilizada na numeração: Frente é Fester Semi-condensed Bold e no verso é Fester Semi-condensed heavy.

Bermuda Feminina: Confeccionado em tecido em tecido suplex de poliéster, com a gramatura 350g e antibactericida. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será **sem cós na cor preta**. **Frente:** perna esquerda mesmo número da camisa medindo 02cm de largura x 10cm de altura, aplicado em sublimação. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho da bermuda feminina.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura Quadril (cm)	Cintura (cm)
---------	------------------	----------------------	--------------

PP	42,8	41,5	29,6
P	43,8	43,5	31,6
M	44,8	45,5	33,6
G	45,8	47,5	35,6
GG	46,8	49,5	38,6
XG	47,8	51,5	40,6
XXG	48,8	53,5	42,6

Cores Pantone – Camisa e Bermuda



C 100
M 20
Y 0
K 0



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: 04 Kits masculinos e 04 Kits femininos. As camisetas e bermudas deverão ser 50% em cada cor e sexo.

Tamanhos e números: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 13 – Item 18 – Camiseta Passeio

Descritivo do objeto: Camiseta Passeio

Camiseta: confeccionada em tecido 100% poliéster, com a gramatura 130g com proteção UV 40 e antibactericida, com gola careca. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. **Frente:** na altura do peito, lado direito, logomarca do Governo do Paraná, aplicado em sublimação, medindo aproximadamente 10 cm. Nas mangas, a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná, aplicado em sublimação, medindo aproximadamente 5cm. **Costas:** Escrito PARANÁ na medida de 25X5cm, centralizado embaixo da gola. Fonte utilizada nas costas em “Paraná” é Gotham Ultra. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho das camisetas masculinas e femininas. **Tamanhos:**

“P” = altura entre 66cm a 68cm, largura entre 49 cm a 51cm;

“M” = altura entre 71cm a 73cm, largura entre 50cm a 52cm;

“G” = altura entre 73cm a 75cm, largura entre 53cm a 55cm;

“GG” = altura entre 75cm a 77cm, largura entre 55cm a 57cm;

XG = altura entre 77cm a 79cm, largura entre 57cm a 59 cm;

XXG = altura entre 79cm a 81cm, largura entre 59cm a 61cm

Cores Pantone – Camisa Polo

Cor degradê linear: seguindo os três pontos descritos conforme imagem.



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: Total: 1600 camisetas.

Tamanhos:

TAMANHO	P	M	G	GG	XG	XXG
QUANT.	500	320	400	200	100	80

LOTE 13 – Item 19 - Bermuda Tipo Passeio

Descritivo do objeto: Bermuda Tipo Passeio

Bermuda Masculina e Feminina: Confeccionada em 96% poliéster e 4% elastano - TEC MICRO SPORT ELASTIC 4WAY - NCM: 54075210, Gramatura(g/m²): 0,148 g/m² em processo de sublimação. Deverá ser apresentado o certificado do tecido. O modelo da bermuda será com elástico de no mínimo de 40mm na cintura, com cordão e dois bolsos tipo faca na frente. **Frente:** perna direita logomarca do Governo do Estado e perna esquerda a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná,

ambas aplicado em sublimação, medindo aproximadamente 7cm de largura. Personalização conforme layouts exemplificativos. O contemplado deverá fornecer a grade de tamanho e cortes das bermudas masculinas e Femininas.

Tamanho	Comprimento (cm)	Largura quadril (cm)	Cintura (tamanho)
PP	55,5	98,3	36
P	56,5	101,3	38
M	57,5	107,3	40
G	58,5	113,3	42
GG	59,5	119,3	44
XG	60,5	125,3	46
XXG	61,5	131,3	48
XXXG	62,5	137,3	50

Cores Pantone

Cor degradê linear, seguindo os três pontos descritos conforme imagem.



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: Total: 500 bermudas.

Tamanhos:

TAMANH O	P	M	G	GG	XG	XXG
QUANT.	100	100	150	50	50	50

1.2.1.3. LOTE 14 – Jogos de Representação Estadual – Uniformes Especializados

LOTE 14 – Item 1 e 2 - Macaquinho de Ciclismo Masculino e Feminino

Macaquinho: Personalizado, mangas curtas, forro skyve inverso, Lycra Creative + Tecido Micro Fitness (laterais e mangas) com 90% de Poliéster e 10% Elastano + possui tratamento antibacteriano e proteção contra os raios UV50+, Zíper inteligente sobreposto e acabamento com carta a Laser mas magas. A parte da bermuda e composta por Tecido Santa Constância com 77% de Poliamida + 23% Elastano + forro italiano Air Mesh Carbon.

Frente: Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** **PARANÁ** – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos

Cores Pantone



PANTONE 361 C
C 81
M 1
Y 100
K 0



PANTONE REFLEX BLUE
C 100
M 96
Y 7
K 17

Quantitativos: 2 MACAQUINHOS para o masculino e 2 MACAQUINHOS para o feminino.

Tamanhos: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 14 – Item 3 e 4 - Macaquinho de Triatlo Masculino e Feminino

Macaquinho: Confecção em tecido Wind Skin aplicado nas costas e na manga. Na parte frontal, o tecido deverá ser o Tech Square. Deve possuir várias features. O tecido a ser utilizado na utilizado na parte inferior é o Carbon Skin, composto com fibras nobres de poliamida e elastano, que se moldam de forma única as pernas do atleta.

Barra no exclusivo tecido W-Rubber, que garante leveza e eficiência no Grip. Não possui zíper. Dois bolsos nas laterais.



Características: A leveza e maior respirabilidade foi possível através do uso de placas do exclusivo tecido Carbon Lite, que gera um toque confortável e possui um sistema de regulação térmica e de umidade extremamente eficiente e garante leveza e respirabilidade em um nível extremo de eficiência. Deverá ser apresentado o certificado do tecido.

A aerodinâmica do Macaquinho de Triathlon Carbon Storm é garantida através da larga e contínua placa do inovador e exclusivo tecido Carbon Belt, que com seus microsulcos garantem uma eficiente fluidez do ar.

CICLISMO: O forro Endurance Pad Woom, forro exclusivo da marca. Este forro é composto por 3 espumas com características específicas (conforto, mobilidade e resiliência) e é o forro de maior densidade da Woom. Ele é perfeito para quem busca conforto em pedais de longa duração. O forro Endurance Pad foi desenvolvido por quem entende de pedal, e por isto a aplicação das 3 espumas é feita em lugares específicos, buscando promover o melhor conforto e desempenho em regiões críticas como o períneo e os ísquios;

Frente: Logomarca do Governo do Paraná na altura do peito, no lado esquerdo e a logomarca da Federação de Desporto Escolar do Paraná no lado direito, ambas em sublimação, medindo aproximadamente 7cm. **Costas:** **PARANÁ** – letra – fonte – Gotham Ultra - medida: 5cm x 25cm. Personalização conforme layouts exemplificativos.

Cores Pantone

 <p>PANTONE 361 C C 81 M 1 Y 100 K 0</p>	 <p>PANTONE REFLEX BLUE C 100 M 96 Y 7 K 17</p>	
---	--	--

Quantitativos: 1 MACAQUINHO para o masculino e 01 MACAQUINHO para o feminino.

Tamanhos: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional.

LOTE 14 – Item 5 e 6 - Malha de Wrestling Masculino e Feminino

Malha para prática de Wrestling: Tecnologia dry power, confeccionada em 88% poliéster com 12% de elastano, proteção contra raios solares UV+50, tecido com tratamento contra bactérias e micróbios, antipilling, sistema de troca de calor e secagem rápida. Estampa ultra digital em toque e não desbota. Modelagem slim feita no corte a laser pra melhor ajuste ao corpo, proporcionando excelente mobilidade no movimento. costura tripla interna e externa, com linha elástica 500gr, viés anatômico. Homologada pela CBW e UWW. **Medida masculina:** Decote frontal de 12cm, decote das costas de 10cm, corte sob os braços de 30cm, comprimento das pernas limitado a 15cm acima do joelho. **Medida feminina:** Decote frontal de 15cm, decote das costas de 10cm, corte sob os braços de 21,5cm, comprimento das pernas limitado a 15cm acima do joelho. Sigla do Estado (PR) com 5cm de altura. Fonte utilizada nas costas em "PR" é Gotham Ultra. Homologada pela CBW e UWW.

Cores Pantone

<p>Vermelho - Pantone: 485c CMYK: 0-100-100-0 HEX/HTML: DA291C</p>	<p>Azul Pantone: 7461C CMYK: 100-50-0-0 HEX/HTML: 007DBA</p>
--	--

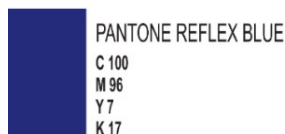
Quantitativos: 28 Malhas para o masculino e 22 Malhas para o feminino. As malhas deverão ser 50% em cada cor por sexo.

Tamanhos: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional

LOTE 14 – Item 7 e 8 - Macaquinho de Remo Virtual

Macaquinho de Remo Virtual: Tecnologia Dry Ray, confeccionada na parte superior com 88% poliéster com 12% de elastano, na parte inferior com tecido de poliamida com elastano, proteção contra raios solares UV+50, tecido com tratamento contra bactérias e micróbios, antipilling, sistema de troca de calor e secagem rápida. Estampa ultra digital em toque e não desbota. Modelagem slim feita no corte a laser pra melhor ajuste ao corpo, proporcionando excelente mobilidade no movimento. costura tripla interna e externa, com linha elástica 500gr, viés anatômico. Medida masculina: Decote frontal de 12cm, decote das costas de 10cm, corte sob os braços de 30cm, comprimento das pernas limitado a 15cm acima do joelho. Medida feminina: Decote frontal de 15cm, decote das costas de 10cm, corte sob os braços de 21,5cm, comprimento das pernas limitado a 15cm acima do joelho. Sigla do Estado (PR) com 5cm de altura. Fonte utilizada nas costas em "PR" é Gotham Ultra.

Cores Pantone



Quantitativos: 01 Macaquinho para o masculino e 01 Macaquinho para o feminino.

Tamanhos: Serão definidos após a convocação da seleção que representará o Paraná na Etapa Nacional

1.2.1.4. LOTE 15 – Jogos de Representação Estadual - Mochilas

LOTE 15 – Item 01 - Mochila

Descritivo do objeto: Mochila

Mochila confeccionada em Nylon 40, costuras reforçadas e conta com compartimentos internos específicos. A mochila conta com duas bolsas externas laterais, geralmente utilizada para garrafa de água. Na parte frontal, conta com bolsa externa com zíper. Na parte superior fica a abertura interna com zíper duplo, e internamente com muito espaço ainda conta com uma bolsa canguru para notebook, pastas ou documentos. Na parte inferior, há um compartimento que divide a parte interna da mochila, e acomoda tranquilamente um par de tênis. Na parte frontal, tem aplicada a logo do Governo do Paraná em **microbordado**. Materiais: Nylon e poliéster. Cor: Preta. Dimensões: 58 x 38 x 18 cm.

Quantitativos: Total: **700** mochilas

1.3. DA PADRONIZAÇÃO

1.3.1. Para a presente contratação será observado o princípio da padronização, conforme o artigo 387 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, conforme layouts exemplificativos que seguem, cujo detalhamento completo constará na solicitação de confecção.

1.4. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

1.4.1. Os serviços ora contratados são classificados como serviços não contínuos ou contratados por escopo, aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, conforme inciso VI do artigo 392 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

1.4.2. O regime de contratação será o de prestação de serviços de produção/aquisição de itens para uniformização e identificação de atletas e técnicos por preço global de cada lote, cujos pagamentos serão efetuados após o término da execução dos serviços indicados na ordem de serviço, de acordo com os quantitativos de serviços prestados apurados pela fiscalização e de acordo com os indicadores de mensuração de resultados.

1.4.3. A prestação dos serviços de produção/aquisição de itens observará as seguintes características:

- a) Os serviços deverão prever todo o material e recursos necessários, bem como a compatibilidade entre os layouts, cores, tamanhos, quantidades e descritivo apresentados para sua confecção final.
- b) A ordem de execução: a execução dos serviços será determinada por meio de emissão de ordem de serviço emitida por meio do sistema GMS, indicando os quantitativos e valores assim como eventuais informações complementares, emitida com 10 (dez) dias de antecedência a execução dos serviços, em atenção ao inciso IV do artigo 391 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022
- c) A empresa prestadora dos serviços será responsável por assegurar trocas e reposição de itens que estiverem em não conformidade com o descritivo apresentado.

1.4.4. Na execução dos serviços ora contratados, em atenção ao disposto no artigo 396 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, fica vedado:

- a) a indicação de pessoas expressamente nominadas para executar direta ou indiretamente o objeto contratado;
- b) a fixação de salário inferior ao definido em lei ou em ato normativo a ser pago pelo contratado;
- c) o estabelecimento de vínculo de subordinação com funcionário de empresa prestadora de serviço terceirizado;
- d) a definição de forma de pagamento mediante exclusivo reembolso dos salários pagos;
- e) demandar a funcionário de empresa prestadora de serviço terceirizado a execução de tarefas fora do escopo do objeto da contratação;
- f) a intervenção indevida da Administração na gestão interna do contratado;
- g) a contratação, durante toda a vigência da contratação, de cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

1.4.5. Os serviços serão avaliados e recebidos observados os seguintes critérios:

- a) observância ao período e atendimento ao descritivo dos itens da prestação dos serviços;
- b) adequação e eficiência a execução dos serviços;
- c) apresentação de materiais e itens de acordo com o memorial descritivo.

1.4.6. Os resultados da prestação de serviços serão mensurados na forma do artigo 397 e 398 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

1.4.7. O indicador de medição do resultado será a prestação de serviço, que pode ser apresentado através de diária, metragem ou serviço, tratando-se de contratação cuja medição estará atrelada a efetividade ou produtividade, observadas as seguintes diretrizes:

Instrumento de Medição de Resultados

Contratação de Serviços de Confeção - Indicadores

Indicador nº 01 - Conformidade e aprovação da Amostra dos tecidos
Indicador nº 02 - Taxa de uniformes e itens inadequados (defeito/tamanho)
Indicador nº 03 - Aderência ao prazo de entrega final
Indicador nº 04 - Satisfação do público alvo (qualidade e durabilidade)

Indicador n.º 01	Conformidade e aprovação da Amostra dos tecidos
Finalidade	Garantir a uniformidade ideal para delegação e bolsistas
Meta a Cumprir	Possibilitar que todos os atletas e bolsistas possam se apresentar com a identificação do estado do Paraná
Instrumento de Medição	Conferência Local
Forma de Acompanhamento	Relatório de acompanhamento do fiscal do contrato
Periodicidade	Aferição no Dia da Entrega e no Período de Uso (até 10 dias após a entrega).
Mecanismo de Cálculo	Pontuação negativa a cada falta
Início da Vigência	No prazo estabelecido no contrato
Ocorrências/Pontuação	1,0 pontos a cada reprovação de amostra
Faixa de Ajuste no Pagamento	Glosa na hipótese de superar a pontuação referência

Indicador n.º 02	Taxa de uniformes e itens inadequados (defeito/tamanho)
Finalidade	Garantir a entrega de uniformes com padrão de qualidade e especificações técnicas, minimizando a necessidade de ajustes e trocas
Meta a Cumprir	Taxa de não conformidade (defeito de fabricação, erro de estampa, tamanho incorreto) inferior a 5% do total de itens entregues no lote.
Instrumento de Medição	Conferência Local e Relatório de Reclamações/Trocas formalizado pelo Fiscal.
Forma de Acompanhamento	Relatório de acompanhamento do fiscal do contrato, registrando o volume de itens não conformes.
Periodicidade	Aferição no Dia da Entrega e no Período de Uso (até 10 dias após a entrega).
Mecanismo de Cálculo	Pontuação negativa por percentual que exceder a meta
Início da Vigência	No prazo estabelecido no contrato
Ocorrências/Pontuação	1,0 pontos em cada ocorrência de taxa de não conformidade
Faixa de Ajuste no Pagamento	Glosa na hipótese de superar a pontuação referência

Indicador n.º 03	Aderência ao prazo de entrega final
Finalidade	Garantir o respeito aos prazos previstos para entrega dos serviços
Meta a Cumprir	Não atrasar as competições
Instrumento de Medição	Conferência Local
Forma de Acompanhamento	Relatório de acompanhamento do fiscal do contrato
Periodicidade	Aferição no Dia da Entrega e no Período de Uso (até 10 dias após a entrega).
Mecanismo de Cálculo	Pontuação negativa a cada ocorrência verificada
Início da Vigência	Na assinatura do contrato
Ocorrências/Pontuação	1,0 ponto para atraso de 1 a 2 dias em cada ocorrência
Faixa de Ajuste no Pagamento	Glosa na hipótese de superar a pontuação referência

Indicador n.º 04	Satisfação do público alvo (qualidade e durabilidade)
Finalidade	Garantir a qualidade dos Materiais (uniformes e demais itens)
Meta a Cumprir	75% de avaliação favorável do do atletas e bolsistas
Instrumento de Medição	Questionário dirigido aos atletas e bolsistas
Forma de Acompanhamento	Questionário dirigido aos atletas e bolsistas
Periodicidade	Aplicação do questionário aos atletas após 15 dias termino do evento
Mecanismo de Cálculo	Pontuação negativa a cada ocorrência verificada
Início da Vigência	Na assinatura do contrato

Ocorrências/Pontuação	0,5 pontos em cada ocorrência
Faixa de Ajuste no Pagamento	Glosa na hipótese de superar a pontuação referência
Observações:	A pontuação será aferida durante toda a vigência contratual.

Descontos	
2,0 a 5,0	3% de desconto sobre o valor do contrato
5,0 a 7,0	5% de desconto sobre o valor do contrato
7,0 a 10	7% de desconto sobre o valor do contrato
Acima de 10	10% de desconto sobre o valor do contrato
1	O descumprimento da mesma condição contratual (reincidência), apurada por ocorrência, no mesmo evento, sofrerá acréscimo de 1,0 ponto na contagem final do desconto.
2	Condutas reincidentes no decorrer do contrato devem ser avaliadas pela Gestão do contrato para a aplicação das devidas sanções, sem prejuízo do desconto correspondente.
3	Para os casos de acúmulo acima de 30 (trinta) pontos no mês, por não cumprimento das metas previstas no presente instrumento de medição de resultados, configurará a inexecução parcial do contrato, a qual será tratada conforme sanções previstas no Termo de Referência.

1.5. DO FORNECIMENTO

1.5.1. Cada lote deverá ser entregue em remessa única, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato, devido à complexidade dos objetos.

1.5.2. A arte dos bordados, das serigrafias e das sublimações dos itens serão enviados ao contratado após assinatura do contrato ou para elaboração das amostras.

1.5.3. O agendamento será feito de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados e recessos, no horário das 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 18h00. Os responsáveis por cada evento são:

a) Programa Geração Olímpica e Paralímpica:

Denise Golfieri

Email: golfieri@esporte.pr.gov.br

Telefone: 41 3361 7741

b) Jogos do Sistema Esportivo Estudantil do Brasil E Jogos Escolares do Paraná:

Marcia Regina Tomadon Moreira

Email: marciartomadon@esporte.pr.gov.br

Telefone: 41 3361 7773

1.5.4. As entregas deverão ser efetuadas no seguinte endereço: Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, nº 1020, Bairro Capão da Imbuia, Curitiba, PR, CEP 82.810-400.

1.5.5. Os quantitativos foram estabelecidos de acordo com a previsão exata da demanda dos eventos, não implicando em obrigatoriedade de contratação.

1.6. AMOSTRAS

1.6.1. A exigência de amostras dos materiais será feita somente ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, observando-se os princípios da publicidade, da transparência, do contraditório e da ampla

defesa. O primeiro colocado deverá entregar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação – exceto para o Lote 10 (Mascote de Pelúcia), cujo o prazo será de 10 (dez) dias úteis, e para o Lote 12 (Fantasia Katu), cujo prazo será de 20 (vinte) dias úteis -, o descritivo técnico e a respectiva amostra do objeto licitado, a fim de verificar se atende às especificações do edital e anexos, no seguinte local: Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, nº 1020 - Capão da Imbuia – Curitiba/PR, CEP 82.810-400.

Responsáveis:

a) Programa Geração Olímpica e Paralímpica: Denise Golfieri

Email: golfieri@esporte.pr.gov.br - Telefone: 41 3361 7741

b) Jogos do Sistema Esportivo Estudantil do Brasil e Jogos Escolares do Paraná: Marcia Regina Tomadon

Email: marciartomadon@esporte.pr.gov.br - Telefone: 41 3361 7773

1.6.2. Entende-se por entrega da amostra a data na qual ela é efetivamente entregue no endereço estabelecido no item 1.5.1.

1.6.3. Para o exame da amostra, o órgão/entidade avaliador poderá, a seu critério, solicitar análise técnica.

1.6.4. Compete ao órgão/entidade, no prazo de 03 (três) dias úteis, examinar a(s) amostra(s) apresentada(s) e emitir o Termo de Aceite, podendo o prazo ser prorrogado de forma devidamente justificada.

1.6.5. Os licitantes interessados poderão ter vista da(s) amostra(s) apresentada(s), bem como informações sobre datas, horários, locais, e dos procedimentos para exame da(s) amostra(s), devendo, para tanto, entrar em contato com órgão/entidade avaliador.

1.6.6. O critério de exame das amostras se restringe à verificação da conformidade do bem ofertado, confrontado com as exigências técnicas expressas por parâmetros e padrão de desempenho constante no descritivo do Termo de Referência (Anexo I) e às informações técnicas prestadas pelo arrematante.

1.6.7. Quando o licitante indicar a marca, o modelo e as especificações técnicas do objeto no campo “Informações Adicionais” do sistema eletrônico de compras adotado pela Administração Pública Estadual, as amostras apresentadas devem ter as mesmas identificações daquelas preliminarmente estabelecidas pelo licitante e que foram informadas no sistema, salvo se o produto apresentado tenha, mediante ratificação da Administração, características técnicas superiores.

1.6.7.1. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o(a) Pregoeiro(a) exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

1.6.8. No caso de o licitante vencedor de qualquer dos lotes tiver suas amostras reprovadas ou tenham sido entregues fora das especificações previstas neste Edital, sua proposta será desclassificada, sendo o licitante classificado a seguir imediatamente chamado para substituir o desclassificado e assim sucessivamente, até que as amostras apresentadas sejam aceitas pela Administração, na forma do item 6.6.3 das Condições Gerais do Pregão Eletrônico.

1.6.9. O licitante que não apresentar amostras no prazo previsto no item 1.6.1 também terá sua proposta automaticamente desclassificada.

1.6.10. O licitante declarado vencedor deverá realizar as entregas do objeto da licitação somente de acordo com a(s) amostra(s) apresentada(s) e aprovada(s).

1.6.11. As amostras serão fornecidas sem custo, no local indicado neste Edital, e aquelas que forem submetidas a testes, que impliquem na sua destruição ou inutilização, não serão devolvidas e/ou descontadas das quantidades a serem entregues.

1.6.12. O prazo limite para retirada de amostras não utilizadas ou não aprovadas será de 90 (noventa) dias, contados da data da homologação do certame.

1.6.13. As amostras não aprovadas e não retiradas no prazo do item anterior poderão ser descartadas pelo órgão avaliador.

1.6.14. As amostras aprovadas permanecerão sob a custódia do órgão avaliador para fins de aferição da regularidade do objeto quando da entrega, podendo ser descontados os itens da amostra do total a entregar, excetuada a hipótese prevista no item 1.6.11. Não ocorrendo o desconto, fica estabelecido o prazo máximo de 90 (noventa) dias para retirada das amostras, sendo que aquelas que não forem retiradas no prazo mencionado poderão ser descartadas pelo órgão avaliador.

1.6.15. A apresentação e aceite das amostras e dos materiais não isenta nem diminui a responsabilidade do fornecedor nem a garantia dos produtos ofertados.

1.6.16. O licitante é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes do objeto proposto.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Programa Geração Olímpica e Paralímpica

O Programa Geração Olímpica é desenvolvido pela Secretaria de Estado do Esporte, através da Paraná Esporte. Dentre as obrigações da Paraná Esporte se encontra a obrigação de disponibilização aos bolsistas os uniformes e materiais para promoção do programa e divulgação da concedente.

Cabe ainda ressaltar que o Programa Geração Olímpica e Paralímpica é o maior programa de bolsa atleta em nível estadual do Brasil. Atende a técnicos e atletas em formação, assim como nomes consagrados com medalhas em Olimpíadas, Paralimpíadas, jogos Pan-americanos, jogos Parapan-americanos, Campeonatos Mundiais, Sul-americanos, Campeonatos Nacionais, dentre outros.

De 2011 a 2025, mais de treze mil atletas e técnicos tiveram a oportunidade de receber bolsas em forma de apoio financeiro, para oportunizar o desenvolvimento de suas carreiras, visando os ciclos olímpicos e paralímpicos, além do fomento das categorias de formação.

O programa é uma grande vitrine esportiva paranaense. Ele ampara atletas de base, no início de suas jornadas, os acompanha em seu crescimento e vai até o ápice do pódio, alçando-os ao Olimpo do esporte internacional. Tudo isso, a fim de robustecer suas carreiras e incentivá-los a seguir adiante, projetando suas carreiras e, por tabela, crescendo como cidadãos mais saudáveis e inspirados pelos valores do esporte.

E por ser esta vitrine que dá grande visibilidade ao PARANÁ no cenário esportivo nacional e internacional, é que se justifica a confecção dos referidos materiais esportivos que identifiquem atletas e técnicos apoiados pelo programa do governo do Estado do Paraná.

Finalmente, deve-se destacar que os quantitativos foram definidos de acordo com o número de bolsistas a serem beneficiados pelo projeto e a composição do kit de acordo com o apresentado no plano de aplicação para formalização do convênio.

2.2. Jogos de Representação Estadual e Uniformes Especializados

O Governo do Estado do Paraná, por intermédio Paraná Esporte, em observância ao seu dever constitucional de fomentar a prática esportiva em todas as suas manifestações, realiza anualmente uma série de eventos esportivos denominados Jogos Oficiais do Estado do Paraná pelo Decreto Estadual n.º 4.048 de 17 de fevereiro de 2020.

Art. 1.º Ficam declarados como Jogos Oficiais do Estado do Paraná, as seguintes competições:

- I - Jogos Escolares do Paraná – JEPS;
- II - Jogos Escolares Bom de Bola do Paraná – JEPS;
- III - Jogos da Juventude do Paraná – JOJUPS;
- IV - Jogos Universitários do Paraná – JUPS;
- V - Jogos Abertos do Paraná – JAPS;
- VI - Jogos Abertos Paradesportivos do Paraná – PARAJAPS;
- VII - Jogos de Integração do Idoso – JIDO;
- VIII - Jogos de Aventura e Natureza – JAN;
- IX - Jogos Abertos de Combate do Paraná – JAPS Combate;
- X - Jogos Abertos Master do Paraná – JAPS Master.

Art. 2.º Os Jogos Oficiais do Estado do Paraná objetivam a valorização do esporte em todas as suas manifestações, estudantil, de rendimento e de participação, assegurando condições para a prática do esporte ao longo da vida.

Os eventos e ações esportivas, assim como os Jogos Oficiais do Estado do Paraná, objetivam consolidar a política de esportes, almejando o desenvolvimento esportivo do Estado, por meio de parcerias e promoção da integração entre os municípios, incentivando o gosto pela prática esportiva, transmitindo os valores inerentes ao esporte, propiciando um estilo de vida saudável, combatendo o sedentarismo, reduzindo os índices de vulnerabilidade, aumentando a qualidade de vida da população paranaense, além de desenvolver e revelar novos atletas e talentos esportivos.

Tendo em vista que os campeões dos Jogos Escolares do Paraná representam nosso Estado nas Etapas Nacionais dos Jogos da Juventude, Jogos Escolares Brasileiros e Paralimpíadas Escolares, solicitamos a confecção dos uniformes para uso dos atletas e dirigentes durante as referidas competições, fazendo com que toda a delegação seja identificada nos locais de competição, refeitório e demais locais destinados ao

evento. O Estado do Paraná é referência Nacional no Desporto Escolar na Categoria 12 a 14 anos sendo bicampeão geral da competição, e 1º lugar na categoria 15 a 17 anos no ano de 2022 e atualmente está presente sempre entre os 03 primeiros colocados do Brasil. Nas Paralimpíadas Escolares nossos atletas com deficiência têm apresentado grandes resultados, isso mostra a força do Estado no esporte.

Os uniformes especializados atendem aos mesmos eventos nacionais indicados no Lote 13, e são considerados especializados, em razão das modalidades que exigem o uso destes em suas competições. Ciclismo, Triatlo e Wrestling tem descritivos técnicos e materiais que contribuem para a melhor performance dos atletas. Desta forma, além de atender a performance, serve também para identificar os representantes do Paraná nas disputas destas modalidades.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A contratação por meio de fornecedores especializados na produção dos itens de identificação, padronização e uniformização de atletas, bolsistas e técnicos, é a que melhor atende o interesse público, ao passo que apresenta maior viabilidade econômica, atrelada a critérios de produção, eficiência e particularidades de cada item.

4. PESQUISA DE PREÇOS

4.1. Para a formação dos preços máximos foi realizada ampla pesquisa de preços, em conformidade com o disposto no artigo 368, do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, sendo realizadas cotações em fornecedores especializados, tendo em vista as características únicas dos objetos a serem adquiridos, os quais dependem de personalização, tratando-se de itens com tamanhos e características únicas, não sendo passível de realização de cotações em portais de contratação ou outros meios, visto que não se poderá obter identidade entre os itens almejados e as cotações, também observado o potencial de economia de escala;

4.2. O critério de formação de preços foi a **MEDIANA** dos preços orçados, nos termos do artigo 368, do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, sendo utilizado este critério a fim de assegurar maior competitividade, qualidade e economicidade, minimizando a ocorrência de licitação fracassada ou deserta, sem deixar de buscar o menor custo para administração.

4.3. Para a pesquisa de preços foram consultados fornecedores especializados na contratação almejada, previamente cadastrados no sistema de Gestão de Materiais e Serviços – GMS da administração estadual, respeitado o previsto no artigo 369 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

5. PARCELAMENTO DO OBJETO

5.1. Para a presente contratação sugere-se a contratação em 15 (quinze) Lotes, de acordo com as características de cada serviço, a fim de garantir a padronização dos serviços, o que se revela economicamente viável, ampliando a economia de escala, ao mesmo tempo sem restringir a competitividade, estando a contratação em observância ao disposto nos artigos 342 e 344 do Decreto Estadual n.º

10.086/2022, ao passo que a divisão da contratação em itens implica maiores dificuldades a administração no gerenciamento dos contratos.

6. SUSTENTABILIDADE

6.1. As empresas contratadas, sempre que possível, deverão adotar práticas e/ou critérios sustentáveis, dentre eles relativos a:

6.1.1. menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

6.1.2. preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

6.1.3. maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;

6.1.4. maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

6.1.5. maior vida útil e menor custo de manutenção do bem;

6.1.6. uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;

6.1.7. origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens e serviços contratados;

6.1.8. utilização de produtos florestais madeireiros e não madeireiros originários de manejo florestal sustentável ou de reflorestamento.

6.2. As contratadas deverão adotar as seguintes práticas de sustentabilidade, quando couber:

6.2.1. que use produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

6.2.2. que adote medidas para evitar o desperdício de água tratada;

6.2.3. que observe a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, ou outra que venha sucedê-la, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;

6.2.4. que forneça aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;

6.2.5. que realize um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;

6.2.6. que realize a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos do Decreto nº 4.167, de 20 de janeiro de 2009;

6.2.7. que respeite as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela ABNT sobre resíduos sólidos;

6.2.8. que preveja a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Lei nº 16.075, de 1º de abril de 2009.

6.3. A contratada deverá apresentar declaração de atendimento à política ambiental de licitação sustentável, nos termos do Art. 4º da Lei Estadual 20.132/2020 e do artigo 364 do Decreto Estadual nº 10.086/2022, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao Poder Público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

6.4. Nos termos do Art. 5º da Lei Estadual 20.132/2020 e do Parágrafo Único do artigo 364 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, compreende-se logística reversa o instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado por um conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada.

7. CONTRATAÇÃO ME/EPP

7.1. Para as contratações almejadas será assegurada a participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte nos lotes cujo valor seja inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), em consonância ao disposto no inciso I do artigo 48 da Lei Complementar n.º 123/2006.

7.2. Deverá ser observado o benefício previsto no artigo 44 da Lei Complementar n.º 123/2006, concedendo as microempresas e empresas de pequeno porte a preferência na contratação na hipótese de empate, assim como preferência para subcontratação, conforme inciso II do artigo 48 da Lei Complementar n.º 123/2006.

7.3. Não será admitida à reserva de cotas para ME e EPP previsto no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar n.º 123/2006, tendo em vista que a reserva de cotas impede a padronização, gerenciamento e controle dos serviços, resultando em impactos negativos no atendimento do interesse público, nos termos do inciso II do §2º e do inciso II do §6º do artigo 379 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022

8. CLASSIFICAÇÃO DOS ITENS COMO COMUNS

8.1. Os itens a serem adquiridos podem ser classificados como comuns, haja vista possuírem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade passíveis de definição em Edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133/2021, sendo classificados como serviços não contínuos ou contratados por escopo, aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, nos termos do inciso VI do artigo 392 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

9. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

9.1. A aquisição dos itens observará as diretrizes estabelecidas nos itens 1.2 a 1.5 do termo de referência, devendo o contratado ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços, conforme as condições e as necessidades do licitante.

9.2. Os itens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.

9.3. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, podendo ser estabelecido prazo para refazimento do serviço, sem prejuízo da aplicação das penalidades e descontos previstos.

9.4. Os itens serão recebidos definitivamente, no prazo de 60 (sessenta) dias, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, período em que, dispensa-se a substituição de itens que venham a apresentar defeitos de fabricação.

9.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

9.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por meio de instrumentos de controle, na forma o item 1.4 do termo de referência, que compreendam a mensuração dos seguintes aspectos, quando couber:

- a) os resultados alcançados em relação ao contratado, com a verificação dos prazos de execução e da qualidade demandada;
- b) os recursos humanos empregados, em função da quantidade e da formação profissional exigidas, quando for o caso;
- c) a qualidade e quantidade dos recursos materiais utilizados;
- d) a adequação dos serviços prestados à rotina de execução estabelecida;
- e) o cumprimento das demais obrigações decorrentes do contrato; e
- f) a satisfação do público usuário.

9.7. O fiscal do contrato deverá verificar se houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do serviço, e deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no artigo 125 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

9.7.1 O representante da Administração deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais.

10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

10.1. São obrigações do Contratado:

10.1.1. Entregar conforme especificações contidas no termo de referência, no edital de licitação e seus anexos, bem como na sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade lá especificadas;

10.1.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

10.1.3. Manter os empregados nos horários predeterminados pela Administração, quando for o caso;

10.1.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990), ficando o Contratante autorizado a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos ao Contratado, o valor correspondente aos danos sofridos;

10.1.5. Utilizar empregados habilitados e com conhecimento dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

- 10.1.6.** Zelar para que os empregados se apresentem uniformizados e portem crachá de identificação, nos casos de serviços a serem prestados nas dependências da contratante, e utilizem os equipamentos de proteção individual (EPI) necessários à segurança no trabalho, na forma da lei;
- 10.1.7.** Apresentar ao contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão o órgão para a execução do serviço a serem prestados nas dependências do contratante;
- 10.1.8.** Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao contratante;
- 10.1.9.** Atender as solicitações da contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado o descumprimento das obrigações relativas à entrega dos itens, conforme descrito no termo de referência, no edital de licitação e seus anexos;
- 10.1.10.** Instruir os empregados da observância obrigatória das normas internas da Administração, salvo disposição que especificamente os dispense;
- 10.1.11.** Instruir os empregados sobre as atividades que devem desempenhar e proibi-los de exercer atividades não relacionadas à execução do objeto contratado, devendo prontamente relatar à contratante qualquer ocorrência capaz de caracterizar desvio de função;
- 10.1.12.** Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
- 10.1.13.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 10.1.14.** Manter-se, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, e com as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação na contratação direta;
- 10.1.15.** Manter atualizado os seus dados no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;
- 10.1.16.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do Contrato;
- 10.1.17.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
- 10.1.17.1. Alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
- 10.1.17.2. Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, ou previsível de consequências incalculáveis, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições de execução do contrato;
- 10.1.17.3. Retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
- 10.1.17.4. Aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos por esta Lei;
- 10.1.17.5. Impedimento de execução do contrato por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência;
- 10.1.17.6. Omissão ou atraso de providências a cargo da Administração, inclusive quanto aos pagamentos previstos de que resulte, diretamente, impedimento ou retardamento na execução do contrato, sem prejuízo

das sanções legais aplicáveis aos responsáveis.

10.1.18. Ceder os direitos e fornecer os dados, documentos e elementos de informação pertinentes à tecnologia de concepção, desenvolvimento, fixação em suporte físico de qualquer natureza e aplicação da obra quando o projeto se referir à obra imaterial de caráter tecnológico, insuscetível de privilégio;

10.1.19. Garantir ao contratante:

10.1.19.1. O direito de propriedade intelectual dos produtos desenvolvidos, inclusive sobre as eventuais adequações e atualizações que vierem a ser realizadas, logo após o recebimento de cada parcela, de forma permanente, permitindo ao contratante distribuir, alterar e utilizar os mesmos sem limitações;

10.1.19.2. Os direitos autorais da solução, do projeto, de suas especificações técnicas, da documentação produzida e congêneres, e os demais produtos gerados na execução do contrato, inclusive aqueles produzidos por terceiras subcontratadas, ficando proibida a sua utilização sem que exista autorização expressa do contratante.

10.2. São obrigações do Contratante:

10.2.1. Receber o objeto no local, prazo e nas condições estabelecidas no termo de referência, no edital de licitação e seus anexos, bem como na proposta;

10.2.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo contratado no termo de referência, no edital de licitação e seus anexos, bem como na proposta;

10.2.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente com as especificações constantes do termo de referência, do edital de licitação e seus anexos, bem como da proposta, para fins de aceitação e, após, para o recebimento definitivo;

10.2.4. Comunicar ao contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

10.2.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do contratado, por intermédio de comissão ou servidor especialmente designado;

10.2.6. Efetuar o pagamento ao contratado no valor correspondente ao efetivo fornecimento do objeto ou à efetiva execução do serviço ou etapa do serviço, no prazo e forma estabelecidos no termo de referência, no edital de licitação e seus anexos e no contrato;

10.2.6.1. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecidas pelo contratado, no que couber;

10.2.6.2. Emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

10.2.7. Ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

10.2.8. Adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

10.2.9. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

11. FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para os licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

11.2. Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

11.2.1. Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta corrente junto à instituição financeira contratada pelo Estado, conforme o disposto no Decreto Estadual n.º 4.505/2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

11.3. O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista nas Condições Gerais do Pregão.

11.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

11.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome da PARANÁ ESPORTE, CNPJ n.º 00.470.127/0001-74, Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, n.º 1020, Capão da Imbuia, Curitiba – PR, CEP: 82.810-400, constando número da licitação, lote/item e validado dos serviços prestados.

11.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX)$

$I = (6/100)$

365

$I = 0,00016438$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

12.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

12.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

12.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão aqueles estabelecidos no Anexo II do edital.

12.3.1. Para Prova de atendimento aos requisitos previstos na lei serão considerados os seguintes parâmetros:

12.3.1.1. Qualificação Econômica: As empresas, cadastradas ou não no Cadastro Unificado de Fornecedores do DECOM/SEAP, deverão apresentar resultado superior ou igual a 1,0 no índice de Liquidez Geral (LG); superior ou igual a 1,0 no índice de Solvência Geral (SG); superior ou igual a 1,0 no índice de Liquidez Corrente (LC), cujos parâmetros buscam assegurar o cumprimento integral das obrigações assumidas, estando o índice de acordo com os padrões dos fornecedores especializados cadastrados no sistema GMS.

12.3.1.2. Qualificação Técnica: As licitantes deverão apresentar atestado de capacidade técnica, comprovando o fornecimento de bens compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, observadas as especificidades de cada lote. A comprovação da capacidade técnica será considerada apta quando demonstrado o fornecimento de quantitativo correspondente a, no mínimo, 25% (vinte e cinco por cento) dos quantitativos estabelecidos em cada lote, sendo obrigatório que referido percentual corresponda especificamente ao objeto do respectivo lote, nos termos do §2º do artigo 67 da Lei n.º 14.133/2021, bem como do §5º do artigo 468 e artigo 469 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

12.4. Os critérios de aceitabilidade de preços serão Valor Global e Valores unitários: conforme planilha de composição de preços, os quais não poderão superar os valores indicados no termo de referência.

12.5. O critério de julgamento da proposta está definido no item 2 das Condições Específicas do Pregão.

12.6. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

13. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

13.1. É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

13.1.1. Sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

13.1.2. Sejam mantidas as demais cláusulas e condições do Contrato;

13.1.3. Não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do Contrato.

13.2. A alteração subjetiva a que se refere o item 13.1 deverá ser formalizada por Termo Aditivo ao Contrato.

14. SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será aceita, sob nenhuma hipótese a subcontratação, ou o repasse de responsabilidade da contratada para o cumprimento do contrato, assim como não é permitida a apresentação de propostas parciais, tendo em vistas a imprescindibilidade de uniformização dos itens a serem adquiridos.

15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO E/OU CONTRATUAL

15.1. Para contratação requerida será dispensada a garantia, tendo em vista que o pagamento dos valores devidos ao contratado fica condicionado à comprovação de prestação dos serviços.

15.2. fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, no prazo de 03 (três) dias.

15.2.1. Cabe ao fiscal do Contrato avaliar o caso concreto para o fim de fixar prazo para as correções.

15.3. Nos termos do art. 359 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, poderá ser dispensado o recebimento

16. VIGÊNCIA

16.1. O contrato a ser firmado terá vigência inicial limitada a entrega dos itens, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto, nos termos do artigo 392, VI, e artigo 410 ambos do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

17. DO REAJUSTAMENTO

17.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano, com data-base vinculada à data do orçamento estimado.

17.2. Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Lotes 01 ao 15	Unidade Gestora Executora: 4330 – Paraná Esporte – PRESP Fonte de Recurso: 1.500.000.000 – Recursos não vinculados de impostos Programa de Trabalho: 27.812.25.8081 – Implementação e Desenvolvimento do Esporte em Todas as Suas Dimensões Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
-------------------	--

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

20. DECRETO ESTADUAL N.º 10.086/2022

20.1 O servidor que subscreve este Termo de Referência atesta que observou integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto Estadual n.º 10.086/2022 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador Geral do Estado do Paraná.

Marcia Regina Tomadon Moreira

Servidor(a) Responsável pela elaboração do Termo de Referência

Cristiano Barros Homem Del Rei

Diretor de Esportes

Autoriza / Aprova o Termo de Referência

ANEXO I – LAYOUT DOS LOTES

LOTE 01 A 12 - PROGRAMA GERAÇÃO OLÍMPICA E PARALÍMPICA

Lote 01 – Bolsa Termica



Lote 02 – Mochila



Lote 03 – Boné



Lote 04 - Camiseta



VERSÃO 01

Lote 05 - Bandeira do Estado do Paraná



Lote 06 – Jaqueta Corta Vento



Lote 07 - Squeeze



Lote 08 – Álbum de Figurinha



Lote 09 – Kit de Figurinha



10º lugar - Jogos Olímpicos Paris 2024
Melhor colocação do Brasil na categoria
Tricampeã Pan-americana



10º lugar - Jogos Olímpicos Paris 2024
Melhor colocação do Brasil na categoria
Tricampeã Pan-americana

Lote 10 – Mascote de Pelúcia



Lote 11 – Meia Cano longo



Lote 12 – Fantasia Katu



LOTE 13 – JOGOS DE REPRESENTAÇÃO ESTADUAL

Lote 13 - Item 01 - Agasalhos



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 02 Kit de Camiseta Regata e Bermuda o Atletismo Masculino e Item 03 Feminino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 04 Kit de Camiseta e Bermuda Badminton Masculino e item 05 Feminino



Lote 13 - Item 06 Kit de Camiseta e Bermuda Basquetebol Masculino e Item 07 Feminino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 08 Kit Camiseta e Bermuda Futsal Masculino e Item 09 Feminino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 10 Kit de Camiseta e Bermuda do Handebol Masculino e Item 11 Feminino



Lote 13 - Item 12 Kit de Camiseta e Bermuda do Tênis de Mesa Masculino e Item 13 Feminino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 14 Kit de Camiseta e Bermuda do Voleibol Masculino e Item 15 Feminino



Lote 13 - Item 16. Kit de Top e Bermuda do Vôlei de Praia Feminino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 17. Kit de Camiseta de Vôlei de Praia Masculino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 13 - Item 18 Camiseta e Item 19 - Bermuda Tipo Passeio



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

LOTE 14 – JOGOS REPRESENTAÇÃO ESTADUAL – UNIFORMES ESPECIALIZADOS

Lote 14 - Item 01 Macaquinho do Ciclismo Masculino e Item 02 Feminino



Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 14 - Item 03 – Macaquinho Masculino e Item 04 – Macaquinho Feminino Triathlon

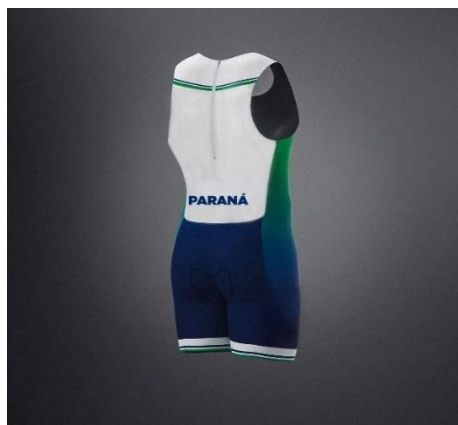


Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 14 - Item 05 Malha de Wrestling Masculino e Item 06 Malha de Wrestling Feminino

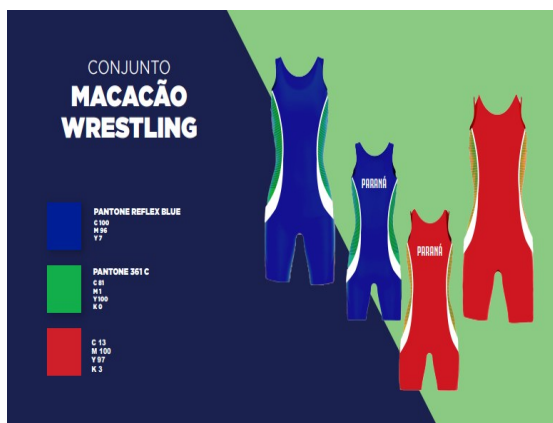


Imagem meramente ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

LOTE 14 – Item 07 – Remo Virtual Masculino e Item 08 Remo Virtual Feminino



Imagem meramente Ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

Lote 15 – Item 01 Mochila



Imagem meramente Ilustrativa a arte final será enviada no ato da produção

ANEXO II
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. O licitante convocado para apresentar os documentos de habilitação, deverá entregar, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas úteis**, a contar da notificação, os documentos de habilitação, os quais devem ser enviados por processo eletrônico de comunicação à distância conforme estabelecido no presente Edital:

1.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA: Cédula de Identidade, no caso de pessoa física. Registro comercial, no caso de empresa individual. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País. Procuração do representante do licitante no prego, se for o caso.

1.3 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA: Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ); Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; Certificado de regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal; Certidões de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias); Fazenda Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação); e Fazenda Municipal; e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei Federal n.º 12.440/2011; Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

1.4 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

1.4.1 O fornecedor deverá encaminhar:

1.4.1.1 balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

1.4.1.2 para pessoa jurídica, certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

1.4.1.3 os documentos exigidos no item 1.4.1.1 serão limitados ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

1.4.1.3.1 as empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

1.4.1.4 a comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}};$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}};$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}; \text{ e}$$

1.4.1.5 As empresas, cadastradas ou não no Portal Nacional de Contratações Pública (PNCP), deverão apresentar resultado: superior ou igual a 1,0 no índice de Liquidez Geral (LG); superior ou igual a 1,0 no índice de Solvência Geral (SG); superior ou igual a 1,0 no índice de Liquidez Corrente (LC).

1.4.1.6 As empresas **DEVERÃO APRESENTAR OS ÍNDICES JÁ CALCULADOS**, com assinatura do contador e do representante legal da empresa, que serão analisados com base no balanço apresentado.

1.5 DOCUMENTOS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

1.5.1. 01 (um) ou mais atestados de capacidade técnica, comprovando o fornecimento de bens compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, observadas as especificidades de cada lote. A comprovação da capacidade técnica será considerada apta quando demonstrado o fornecimento de quantitativo correspondente a, no mínimo, 25% (vinte e cinco por cento) dos quantitativos estabelecidos em cada lote, sendo obrigatório que referido percentual corresponda especificamente ao objeto do respectivo lote, nos termos do §2º do artigo 67 da Lei n.º 14.133/2021, bem como do §5º do artigo 468 e artigo 469 do Decreto Estadual n.º 10.086/2022.

1.6 DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO, NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES, DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LOGÍSTICA REVERSA DOS PRODUTOS E DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS (Anexo V).

1.7 COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, além de Declaração escrita sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (**ANEXO VIII**), bem como o Demonstrativo de Resultado do Exercício – DRE, a que se refere a Resolução n.º 1.418, de 2012, de Conselho Federal de Contabilidade – CFC, ou outra norma que vier a substituir (art. 12, parágrafo único, do Decreto Estadual n.º 2.474, de 2015).

1.7.1 De acordo com o art. 43, §1º, da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

1.7.1.1 A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo licitante, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.

1.8 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sendo facultado ao órgão ou entidade responsável pelo processo licitatório convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

1.9 Na hipótese do item 1.7.1, as microempresas, as empresas de pequeno porte e os microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

1.10 Eventuais informações/certidões vencidas no registro cadastral deverão ser supridas pela apresentação do respectivo documento atualizado.

1.11 Todos os documentos apresentados deverão identificar o licitante, com a indicação do nome empresarial e o CNPJ da matriz, quando o licitante for a matriz, ou da filial, quando o licitante for a filial (salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz). Quando a proposta for apresentada pela MATRIZ, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ da filial deverá constar da proposta.

ANEXO III
MODELO DE DESCRITIVO DA PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº xxx Ano: xxx

DADOS DO FORNECEDOR

Fornecedor:			
CNPJ/CPF :	Inscrição Estadual :		
Endereço :			
Bairro:			
CEP:	Cidade:	Estado:	
Telefone:	Fax:	e-mail:	
Banco:	Agência:	Conta-corrente:	

Constitui objeto desta licitação: Aquisição de **OBJETO**, para atender ao(à) ÓRGÃO/ENTIDADE.

1. Especificações técnicas:

Lote 1	Descrição	Quantidade	Valor Unitário Bruto	Valor Total Bruto	Valor Unitário s/ ICMS	Valor Total s/ ICMS	Alíquota % ICMS
Item 1							

2. A validade da proposta é de **90 (noventa) dias**.

3. A empresa vencedora é responsável pela qualidade e integridade do produto durante o período de validade e, inclusive, pelo seu transporte. Constatado qualquer problema, cabe ao Contratado efetuar a troca do produto nos termos do Edital e da legislação vigente.

4. O preço unitário estimado para o objeto encontra-se com a carga tributária completa. Nas operações previstas com o benefício do ICMS, na proposta de preço, o valor não pode ser maior do que o máximo UNITÁRIO estimado para o item, independentemente de tratar-se de “operação interna”, conforme estabelece o Convênio ICMS n.º 26, de 2003 - CONFAZ.

4.1 as empresas beneficiárias do disposto no Convênio ICMS 26, de 2003 - CONFAZ deverão, de forma expressa e obrigatoriamente, indicar em sua proposta o preço onerado e o preço desonerado (o qual deve ser igual ou menor ao preço do arrematante), discriminando o percentual de desconto relacionado à isenção fiscal.

4.2 para o licitante abrangido pelo benefício de que trata o item 4 e que participar da licitação com o preço desonerado do ICMS (preço líquido), a soma do preço proposto (preço líquido) com o valor do respectivo imposto não pode ultrapassar o valor máximo estabelecido no edital.

5. O arrematante atesta o atendimento das exigências técnicas conforme Anexo I do Edital.

6. O arrematante DECLARA que, para fins do disposto no § 1.º do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega desta proposta.

Local e data

Representante Legal

ANEXO IV

MODELO DE PROCURAÇÃO¹

OUTORGANTE: XXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, neste ato representado por XXXXXXXX,, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX,, CPF n.º XXXXXXXX,, residente e domiciliado na Rua XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

OUTORGADO: XXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX, e do CPF n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

PODERES: Por este instrumento, o OUTORGANTE confere ao OUTORGADO os mais amplos e gerais poderes, para em seu nome representá-lo no(a) Pregão Eletrônico n.º XXXX/XXXX, podendo para tanto protocolar e receber documentos, assinar declarações, propostas e contratos de fornecimento, interpor recurso, efetuar e efetivar lances no pregão, enfim, todos os atos necessários ao fiel e cabal cumprimento deste mandato.

Local e data

OUTORGANTE

¹A procuração deverá ser acompanhada de cópia do documento oficial de identidade do outorgado.

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO

(timbre ou identificação do licitante)

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, **DECLARA**, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como:

1. INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

Que não se enquadra em nenhuma das vedações contidas no art. 14 da Lei Federal n.º 14.133/2021, em especial:

1.1 Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

1.2. Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenado(a) judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2. NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES

Que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, conforme determina o art. 7º, inc. XXXIII da Constituição Federal.

3. DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À POLÍTICA AMBIENTAL DE LICITAÇÃO SUSTENTÁVEL

Que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

4. DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS

Que para fins do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Local e data.

Nome do representante legal

ANEXO VI

LOCAIS DE ENTREGA

ÓRGÃO/ENTIDADE
<p>Local de Entrega: A aquisição compreende a entrega na sede da Paraná Esporte situada na Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, n.º 1020, Capão da Imbuia, Curitiba – PR CEP: 82810-400.</p>
<p>Responsável pelo Recebimento: O agendamento será feito de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados e recessos, no horário das 08h30 às 12h00 e das 13h30 às 18h00, com os servidores:</p> <p>a) Programa Geração Olímpica e Paralímpica: Denise Golfieri Email: golfieri@esporte.pr.gov.br Telefone: 41 3361 7741</p> <p>b) Jogos do Sistema Esportivo Estudantil do Brasil E Jogos Escolares do Paraná: Marcia Regina Tomadon Moreira Email: marciartomadon@esporte.pr.gov.br Telefone: 41 3361 7773</p>

ANEXO VII

MINUTA PADRÃO – CONTRATO DE FORNECIMENTO

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º [XXXXXXXXXX]

CONTRATANTE: [O ESTADO DO PARANÁ, através do órgão XXXXXXXXX] ou [A ENTIDADE PÚBLICA], com sede no(a) XXXXXXXXX, inscrito(a) no CNPJ sob o n.º XXXXXXXXX, neste ato representado(a) pelo(a) [CARGO E NOME DA AUTORIDADE], nomeado pelo Decreto n.º XXXXXXXXX, inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXXX, portador da carteira de identidade n.º XXXXXXXXX.

CONTRATADO(A): [NOME], inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º XXXXXXXXX, com sede no(a) XXXXXXXXX, neste ato representado por [NOME E QUALIFICAÇÃO], inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXXX, portador da carteira de identidade n.º XXXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXXX, e-mail XXXXXXXXX e telefone XXXXXXXXX.

O presente Contrato será regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022; pelo edital do **Pregão Eletrônico n.º 0000/202_ XXXX (protocolo n.º 00.000.000-0)** do procedimento licitatório que originou o presente instrumento, com todos os seus anexos, pela proposta do licitante vencedor e pelas cláusulas e condições seguintes:

1 OBJETO:

[Descrição sucinta do objeto], conforme descrito no Termo de Referência.

Lote XXXX	Descrição do objeto	Exigências complementares	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Item 1					R\$	R\$

2 FUNDAMENTO:

Este contrato decorre do Pregão Eletrônico n.º XXXXXXXXX, objeto do processo administrativo n.º XXXXXXXXX, com homologação publicada no sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial do Estado n.º XXXXXXXXX, de XXXXXXXXX e conforme ato de autorização nas fls. [XXXX] deste protocolo.

3 FORMA DE FORNECIMENTO:

Os bens poderão ser parcelados, a critério da administração e deverão ser fornecidos **30 (trinta) dias**, contados da data de emissão da ordem de serviço, a qual expressará os quantitativos a serem entregues, no endereço indicado no **item 1.4**, em acordo com as especificações contidas no **item 1.5** deste termo de referência e no Anexo VI do edital.

4 PREÇO E VALOR DO CONTRATO:

4.1 O Contratante pagará ao Contratado os preços unitários previstos em sua proposta, que é parte integrante deste contrato:

4.2 O valor total do contrato é de **R\$ XXXXXXXXX (VALOR POR EXTENSO)**.

4.3 No preço pactuado estão inclusas todas as despesas necessárias à execução do objeto do contrato, inclusive tributos, encargos trabalhistas e despesas com transporte e locomoção.

5. DO REAJUSTE.

5.1 Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

5.1.1. A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado.

5.1.2. O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

5.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do último reajuste.

5.3. Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

5.4. A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

6. A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

6.1 A responsabilidade pela gestão deste contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados, conforme item 6.3 deste Contrato, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas no art. 10 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

6.2 A responsabilidade pela fiscalização deste contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados, conforme o item 6.3 deste, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas nos arts. 11 e 12 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

6.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.

6.4 A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

7. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE RECEBIMENTO:

7.1 Os bens deverão ser entregues no local (Anexo VI), na forma, nos prazos e de acordo com as especificações técnicas contidas no Termo de Referência (Anexo I), que integra o presente contrato para todos os fins.

7.2 O recebimento provisório será feito no local da entrega, no prazo máximo de XXXX (PRAZO POR EXTENSO) dias, a contar da data da entrega, de acordo com o contido no Termo de Referência.

7.3 O recebimento definitivo será feito no prazo de até XXXX (PRAZO POR EXTENSO) dias da expedição do termo de recebimento provisório, depois de conferidos os itens recebidos, consignando eventuais intercorrências.

7.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de [XXXXXXXX] (XXXX) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 FONTE DE RECURSOS:

8.1 A despesa correrá por conta da seguinte dotação orçamentária:

Unidade Gestora Executora: 4330 – Paraná Esporte – PRESP

Fonte de Recurso: 1.500.000.000 – Recursos não vinculados de impostos

Programa de Trabalho: 27.812.25.8081 – Implementação e Desenvolvimento do Esporte em Todas as Suas Dimensões

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

9 VIGÊNCIA:

9.1 O contrato terá vigência de XXXX (XXXX), contados de ____/____/____ a ____/____/____, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo, por um ou mais períodos, desde que satisfeitos os requisitos dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

9.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

9.1.1.1 Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

10 OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial

10.1 São obrigações do Contratado:

10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

10.1.6 manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver;

10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

10.1.10. cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

10.1.11. adotar práticas de logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao Poder Público, assumindo a responsabilidade pela destinação final ambientalmente adequada.

10.1.12 apresentar declaração de atendimento e responsabilização com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao Poder Público, assumindo a responsabilidade pela destinação final ambientalmente adequada.

10.2 São obrigações do Contratante:

10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

11 FORMA DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

11.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

11.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeiro Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

11.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4.1 das Condições Gerais do Pregão.

11.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

11.4 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	$I = \frac{(6/100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%.
----------	---------------------------	---

12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

12.1 Não haverá exigência de garantia contratual ou da execução, tendo em vista tratar-se de aquisição não contínua de bens de consumo, cujo pagamento fica condicionado ao recebimento e conferência destes, não perdurando obrigações futuras.

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

13.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:

- a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

13.3. O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.

13.4. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.

13.4.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

13.5. Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

13.6 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022. e na Lei n.º 20.656, de 2021.

13.7 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.

13.8 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná,.

13.9 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

13.10 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública estadual.

14. CASOS DE EXTINÇÃO:

14.1 O presente instrumento poderá ser extinto:

- 14.1.1** por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- 14.1.2** de forma consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração; ou
- 14.1.3** por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

14.2 No caso de rescisão consensual, a parte que pretender rescindir o Contrato comunicará sua intenção à outra, por escrito.

14.3 Os casos de extinção contratual devem ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa ao Contratado.

14.4 O Contratado, desde já, reconhece todos direitos da Administração Pública, em caso de extinção administrativa por inexecução total ou parcial deste contrato.

15. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

15.1 Este contrato poderá ser alterado em qualquer das hipóteses previstas nos artigos 124 e 125 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

15.1.1 Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas compras.

15.2 É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

- a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;
- b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e
- c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

15.3 A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato.

15.4 Não será admitida a subcontratação do fornecimento.

15.5 Concluída a instrução do requerimento de reequilíbrio econômico-financeiro, a Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.

16. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

16.1 O CONTRATANTE e o CONTRATADO, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

16.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do CONTRATADO, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do CONTRATANTE, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

16.3 Os dados tratados pelo CONTRATADO somente poderão ser utilizados no fornecimento dos BENS especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo CONTRATANTE;

16.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o CONTRATADO realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;

16.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;

16.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do CONTRATANTE, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.

16.7 O eventual acesso, pelo CONTRATADO, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o CONTRATADO e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.

16.8 O encarregado do CONTRATADO manterá contato formal com o encarregado do CONTRATANTE, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

16.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do CONTRATANTE, o CONTRATADO poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

16.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

16.11 Os representantes legais do CONTRATADO, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Estado para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.

16.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do CONTRATADO, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas na forma do § 1º do art. 10 do Decreto Estadual n.º 6.474, de 2020.

16.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas na forma dos artigos 11, 12 e 13 do Decreto Estadual n.º 6.474, de 2020.

16.14 O CONTRATANTE poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;

16.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa SUBCONTRATADA dependerá de autorização prévia do CONTRATANTE, hipótese em que o SUBCONTRATADO ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao CONTRATADO.

16.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o Contratado providenciará o descarte ou devolução, para o CONTRATANTE, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.

16.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do CONTRATANTE à Controladoria-Geral do Estado, que poderá consultar a Procuradoria-Geral do Estado em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

17. DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1 Integram o presente contrato, para todos os fins: o edital da licitação e seus anexos e a proposta apresentada pelo Contratado durante a licitação.

17.2 Este contrato é regido pela Lei Federal nº 14.133, de 2021, pelo Decreto nº 10.086, de 2022 e demais leis estaduais e federais pertinentes ao objeto do contrato, aplicando-se referida legislação aos casos omissos no presente contrato.

17.3 O Contratante enviará o resumo deste contrato à publicação no Diário Oficial do Estado do Paraná e no sítio eletrônico oficial, sem prejuízo de disponibilização da íntegra do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sistema GMS.

17.4 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba – PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Local e data

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas

1 – Nome:

2 – Nome:

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, DECLARA, para os fins dispostos no Pregão Eletrônico n.º ____/_____, sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- () MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- () MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme parágrafo 1º do artigo 18-A da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 188, de 2021.
- () COOPERATIVA, nos termos do Art. 34, da Lei Federal nº 11488/2007.

DECLARA ainda:

1. Que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006;
2. Que não extrapolou a receita bruta máxima relativa ao enquadramento como empresa de pequeno porte, de que trata o art. 3º, II da Lei Complementar nº 123, de 2006, em relação aos valores dos contratos celebrados com a Administração Pública no ano-calendário de realização da licitação.

Local e data

Representante Legal

ANEXO IX

DECLARAÇÃO LGPD.

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:

- 1.1. aqueles inerentes a documentos de identificação;
- 1.2. referentes a participações societárias;
- 1.3. informações inseridas em contratos sociais;
- 1.4. endereços físicos e eletrônicos;
- 1.5. estado civil;
- 1.6. eventuais informações sobre cônjuges;
- 1.7. relações de parentesco;
- 1.8. número de telefone;
- 1.9. sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;
- 1.10. informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa; dentre outros necessários à contratação.

2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.

3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

Local e data

Representante Legal